

ПАТРИАРШИЙ СОВЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФОНД СОДЕЙСТВИЯ СОХРАНЕНИЮ ХРИСТИАНСКИХ ЦЕННОСТЕЙ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по сохранению недвижимых объектов
культурного наследия
религиозного назначения

*Созданы с использованием гранта
Президента Российской Федерации
на развитие гражданского общества,
предоставленного Фондом
президентских грантов*

Москва
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ОСНОВНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ	4
1.1. Основные законы об объектах культурного наследия.	4
1.2. Подзаконные нормативные правовые акты	5
1.3. Объект культурного наследия	8
2. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ	10
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	13
3.1. Общие положения о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия	13
3.2. Предмет охраны объекта культурного наследия	14
3.3. Последовательность проведения работ по сохранению объекта культурного наследия	14
3.4. Получение задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	22
3.5. Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	24
3.6. Государственная историко-культурная экспертиза проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	26
3.7. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	26
3.8. Работы по консервации и противоаварийные работы на объекте культурного наследия	28
3.9. Работы по реставрации и приспособлению для современного использования объекта культурного наследия	30
3.10. Ремонт объекта культурного наследия.	32
3.11. Воссоздание объекта культурного наследия	34
4. БРЕМЯ СОДЕРЖАНИЯ И ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ОБЪЕКТОМ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	36
4.1. Перечень необходимых документов на объект культурного наследия религиозного назначения	36
4.2. Оформление охранного обязательства на объект культурного наследия религиозного назначения	37
4.3. Права и обязанности собственника (пользователя) или иного законного владельца объекта культурного наследия	39
4.4. Порядок подтверждения выполнения требований охранного обязательства	40

4.5. Рекомендации по фиксации проводимых мероприятий	41
4.6. Условия доступа к объектам культурного наследия религиозного назначения	42
4.7. Действия пользователя в процессе проведения работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения	43
4.8. Действия пользователя в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения не должным образом	44
4.9. Эксплуатация объектов культурного наследия религиозного назначения	44
4.10. Организационно-технические мероприятия и требования по эксплуатации православных храмов	47
5. ТЕРРИТОРИЯ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	48
5.1. Проведение работ на территории объекта культурного наследия религиозного назначения	49
5.2. О ремонтных и строительных работах на территории церковного владения	50
6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОСТОЯНИЕМ СОХРАННОСТИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	51
6.1. Ответственность за нарушение законодательства об охране объектов культурного наследия.	52
7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ЦЕРКОВНОМУ ИСКУССТВУ, АРХИТЕКТУРЕ И РЕСТАВРАЦИИ	54
7.1. Деятельность Экспертного совета	54
7.2. Основные задачи Экспертного совета	55
7.3. Порядок работы Экспертного совета	57
7.4. Взаимодействие Экспертного совета и органов охраны объектов культурного наследия	59
8. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	61
8.1. Источники финансирования	61
8.2. Порядок формирования и подачи заявок на финансирование	62
8.3. Взаимодействие с Финансово-хозяйственным управлением Московской Патриархии, с Министерством культуры Российской Федерации и региональными органами охраны культурного наследия	65
9. ПРИЕМ, УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ХРАМОВ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ	67
Приложение № 1	68
Приложение № 2	94
Приложение № 3	98

1. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ СОХРАНЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ОСНОВНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ

1.1. Основные законы об объектах культурного наследия

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612–1).
- Отношения в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регулируются Федеральным законом от 14.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее — Федеральный закон).
- Государственная историко-культурная экспертиза в сфере сохранения объекта культурного наследия проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее — Положение об экспертизе).

• Статья 44 Конституции Российской Федерации:
«2. Каждый имеет право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям.

3. Каждый обязан заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры».

- Отношения в области сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, связанные с землепользованием и градостроительной деятельностью, регулируются:

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.04.2012 № 349 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

- Федеральный закон от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

1.2. Подзаконные нормативные правовые акты

1. Приказ Минкультуры России от 04.06.2015 № 1745 «Об утверждении требований к составлению проектов границ территорий объектов культурного наследия».

2. Порядок разработки проекта зон охраны объекта культурного наследия, проекта объединенной зоны охраны объектов культурного наследия, требования к режимам использования земель и общие принципы установления требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972.

3. «Методические рекомендации по эксплуатации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (Министерство культуры Российской Федерации, Москва, 2016) (письмо Минкультуры России от

22.02.2017 № 45–01.1–39-НМ) (далее — Методические рекомендации по эксплуатации).

4. ГОСТ Р 55528–2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования» (далее — ГОСТ Р 55528–2013).

5. Приказ Минкультуры России от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»».

6. Приказ Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» (далее — Приказ № 2625).

7. Приказ Минкультуры России от 08.06.2016 № 1278 «Об утверждении порядка выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» (далее — Приказ № 1278 о порядке выдачи задания).

8. Приказ Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» (далее — Приказ № 1749).

9. Приказ Минкультуры России от 28.06.2012 № 683 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Российской Федерации государственной услуги

по выдаче разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения» (далее — Регламент по выдаче разрешения и задания № 683).

10. Приказ Минкультуры России от 30.07.2012 № 811 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия» (далее — Регламент по выдаче разрешения и задания № 811).

11. Приказ Минкультуры России от 13.05.2013 № 491 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством культуры Российской Федерации государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения» (далее — Регламент по согласованию проектной документации № 491).

12. Приказ Минкультуры России от 22.11.2013 № 1942 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия» (далее — Регламент по согласованию проектной документации № 1942).

13. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и Порядка подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы» (далее — Приказ № 1840).

1.3. Объект культурного наследия

Виды объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия, в том числе религиозного назначения (далее — объект культурного наследия):

- памятники — отдельные постройки, здания и сооружения с исторически сложившимися территориями (в том числе памятники религиозного назначения, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 30 ноября 2010 г. № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» к имуществу религиозного назначения); мемориальные квартиры; мавзолеи и отдельные захоронения; произведения монументального искусства; объекты науки и техники, включая военные; объекты археологического наследия (*например: церковь Параскевы Пятницы (г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д. 56), Никольский Морской собор (г. Санкт-Петербург, Кронштадт, Якорная пл., 5)*);

- ансамбли — четко локализуемые на исторически сложившихся территориях группы изолированных или объединенных памятников, строений и сооружений фортификационного, дворцового,

жилого, общественного, административного, торгового, производственного, научного, учебного назначения, а также памятников и сооружений религиозного назначения, в том числе фрагменты исторических планировок и застроек поселений, которые могут быть отнесены к градостроительным ансамблям; произведения ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства (сады, парки, скверы, бульвары), некрополи; объекты археологического наследия (*например: Троице-Сергиева лавра (Московская область, г. Сергиев Посад), Перынский скит (Новгородская область, г. Великий Новгород, урочище Перынь), Ново-Иерусалимский монастырь (Московская область, Истринский район, г. Истра)*);

- достопримечательные места — сооружения, созданные человеком, или совместные творения человека и природы, в том числе места традиционного бытования народных художественных промыслов; центры исторических поселений или фрагменты градостроительной планировки и застройки; памятные места, культурные и природные ландшафты, связанные с историей формирования народов и иных этнических общностей на территории Российской Федерации, историческими (в том числе военными) событиями, жизнью выдающихся исторических личностей; объекты археологического наследия; места совершения религиозных обрядов; места захоронений жертв массовых репрессий; религиозно-исторические места (*например: религиозно-историческое достопримечательное место «Новый Иерусалим»*).

Необходимо строго соблюдать написание наименования объекта культурного наследия в соответствии с регистрацией в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее — ЕГРОКН).

2. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Согласно статье 72 Конституции Российской Федерации в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся, в том числе:

природопользование; охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности; особо охраняемые природные территории; охрана памятников истории и культуры.

Органы исполнительной власти осуществляют функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее — Орган охраны) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным статьями 9, 9.1, 9.2 и 9.3 Федерального закона:

1) Министерство культуры Российской Федерации — федеральный Орган охраны объектов культурного наследия — в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 759-р;

По данному перечню обращаться в Минкультуры России по адресу: 125009, Москва, Леонтьевский пер., д. 7, стр. 1 В.

2) 85 органов охраны субъектов Российской Федерации — региональные Органы охраны объектов культурного наследия — в отношении объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объектов культурного

наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия;

3) муниципальные Органы охраны объектов культурного наследия — в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

Перечень Органов охраны с адресами и телефонами приведен в Приложении № 1.

Обращаться следует в тот Орган охраны субъекта Российской Федерации, на территории которого находится соответствующий объект культурного наследия, по следующим вопросам:

1) государственный учет объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе принятие решения о включении объекта в перечень выявленных объектов культурного наследия или об отказе во включении объекта в перечень выявленных объектов культурного наследия, формирование и ведение перечня выявленных объектов культурного наследия, формирование и ведение реестра;

2) проведение историко-культурной экспертизы;

3) организация исследований, необходимых для исполнения полномочий федерального органа охраны объектов культурного наследия, регионального органа охраны объектов культурного наследия, муниципального органа охраны объектов культурного наследия;

4) установление ограничений (обременений) права собственности или иных вещных прав на объект культурного наследия требованиями в отношении объекта культурного наследия, разработанными в соответствии с настоящим Федеральным законом;

5) установление ответственности за повреждение, разрушение или уничтожение объекта культурного наследия, незаконное перемещение объекта культурного наследия, причинение вреда объекту культурного наследия и осуществление действий, повлекших изменение предмета охраны данного объекта культурного наследия;

6) разработка, согласование и утверждение проектов зон охраны объектов культурного наследия, а также согласование решений

федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления о предоставлении земель и об изменении их правового режима;

7) установление требований к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места, требований к градостроительным регламентам в границах территории достопримечательного места; установление особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия;

8) согласование проектной документации, необходимой для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

9) осуществление мер по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия либо объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в ходе проведения изыскательских, проектных, строительных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ;

10) установление предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия, и границ территории такого объекта;

11) установка на объектах культурного наследия информационных надписей и обозначений;

12) выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

13) утверждение отчетной документации о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия;

14) обследование и фотофиксация один раз в пять лет состояния объектов культурного наследия, включенных в реестр, в целях определения мероприятий по обеспечению их сохранности;

15) иные мероприятия государственной охраны объектов культурного наследия, проведение которых отнесено Федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов охраны объектов культурного наследия.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

3.1. Общие положения о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия

Работы по сохранению объектов культурного наследия проводятся в соответствии с требованиями, указанными в статье 45 Федерального закона.

Сохранение объекта культурного наследия — меры, направленные на обеспечение физической сохранности и сохранение историко-культурной ценности объекта культурного наследия.

К работам по сохранению объекта культурного наследия относятся:

- консервация;
- ремонт;
- реставрация;
- приспособление объекта культурного наследия для современного использования;
- воссоздание, как вид реставрации.

Вышеуказанные работы включают в себя:

- научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы,
- научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия,
- технический надзор за проведением по сохранению объекта культурного наследия,
- авторский надзор за проведением по сохранению объекта культурного наследия.

3.2. Предмет охраны объекта культурного наследия

Предметом охраны объекта культурного наследия являются особенности объекта культурного наследия, обладающие историко-культурной ценностью, послужившие основанием для постановки его на государственную охрану и включения в ЕГРОКН.

В предмет охраны включают только существующие особенности объекта культурного наследия, являющиеся основаниями для включения его в ЕГРОКН и подлежащие сохранению, к которым могут быть отнесены архитектурные и конструктивные решения, градостроительные и объемно-пространственные характеристики, стиль, конструктивные материалы, цветовые решения, декоративные элементы, архитектурно-художественное убранство, историческое использование, функционально связанное с осуществлением жилой, торговой, промышленной и иной деятельности, подлежащее обязательному сохранению, пространственно-планировочную структуру, декоративное оформление интерьеров, а также обстановочный комплекс непосредственно связанный с мемориальным периодом.

На элементах предмета охраны объекта культурного наследия могут быть проведены только реставрация, консервация и противоаварийные работы.

Предмет охраны объекта культурного наследия подлежит утверждению соответствующим Органом охраны.

Без наличия утвержденного предмета охраны работы по сохранению на объекте культурного наследия не проводятся!

3.3. Последовательность проведения работ по сохранению объекта культурного наследия

Работы по сохранению объекта культурного наследия проводятся в следующей последовательности согласно статье 45 Федерального закона:

– получение задания на проведение по сохранению объекта культурного наследия;

– получение разрешения на проведение по сохранению объекта культурного наследия в части научно-исследовательских и изыскательских работ (в случае необходимости);

– согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

– получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в части производственных работ (консервация, противоаварийные работы, ремонт, реставрация, приспособление для современного использования);

– получение разрешения на строительство в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации в случае, если проведение работ по сохранению затрагивает конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта;

– проведение работ по сохранению объекта культурного наследия при наличии лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности;

– сдача в соответствующий Орган охраны отчетной документации о выполненных работах, включая научный отчет;

– приемка выполненных работ на объекте культурного наследия с выдачей акта приемки выполненных работ;

– выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае, если выдавалось разрешение на строительство.

**Порядок проведения работ по сохранению объекта
культурного наследия**

№ п/п	Требование	Заявитель/получатель
1	Получение задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия
2	Согласование задания с собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия	Орган охраны объекта культурного наследия / собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия
3	Заключение контракта на разработку проектной документации на проведение работ по сохранению	Заказчик (технический заказчик) / собственник или иной законный владелец

Обязательное условие	Следующий шаг
<p>Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – утвержденный предмет охраны объекта культурного наследия; – акт технического состояния объекта культурного наследия; – утвержденное охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия; – регистрация в ЕГРОКН 	<p>Согласование задания с собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия</p>
<p>Оформленное задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия</p>	<p>Заказ разработки проектной документации на проведение работ по сохранению (за счет собственных средств, подача заявки на финансирование работ из федерального или регионального бюджета и т.д.)</p>
<p>Правоустанавливающие документы на владение / использование объекта культурного наследия:</p> <p>1) выписка из ЕГРОКН (выдается органами кадастрового учета Росреестра, адрес в сети Интернет: https://rosreestr.ru/)</p> <p>2) договор безвозмездного использования объекта религиозного назначения.</p> <p>Техническое задание на разработку проектной документации не должно противоречить выданному заданию на проведение работ по сохранению</p>	<p>Получение разрешения на разработку проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сохранению, в случае проведения научно-исследовательских и изыскательских работ</p>

4	Получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (научно-исследовательские и изыскательские работы)	Проектная организация
4	Получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (научно-исследовательские и изыскательские работы)	Проектная организация
5	Прохождение государственной историко-культурной экспертизы (ГИКЭ)	Заказчик (технический заказчик) / собственник или иной законный владелец / разработчик проектной документации (проектировщик)

<p>Наличие соответствующей лицензии на проведение работ по сохранению с одним из видов работ: «Разработка проектной документации по консервации, реставрации и воссозданию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»; «Разработка проектной документации по ремонту и приспособлению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»</p>	<p>Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению</p>
<p>Наличие соответствующей лицензии на проведение работ по сохранению с одним из видов работ: «Разработка проектной документации по консервации, реставрации и воссозданию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»; «Разработка проектной документации по ремонту и приспособлению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»</p>	<p>Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению</p>
<p>ГИКЭ проводится тремя экспертами по проведению государственной историко-культурной экспертизы, аттестованными Минкультуры России</p>	<p>После получения положительного заключения ГИКЭ проектная документация на проведение работ по сохранению направляется на согласование в Орган охраны</p>

6	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	Собственник или иной законный владелец, заказчик (технический заказчик), проектная организация	
7	Заключение государственного контракта (договора) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	Заказчик (технический заказчик) / собственник или иной законный владелец	
8	Получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (производственные работы)	Подрядная организация	
9	Получение разрешения на строительство*	Заказчик (технический заказчик) работ	

<p>Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задания на проведение работ по сохранению, – разрешения на научно-исследовательские и изыскательские работы (в случае необходимости), – положительного заключения ГИКЭ проектной документации по сохранению 	<p>Передача согласованной проектной документации собственнику или иному законному владельцу, заказчику (техническому заказчику) для ее реализации</p>
<p>Виды работ в смете к контракту (договору) должны соответствовать согласованной проектной документации на проведение работ по сохранению.</p> <p>Сроки производства работ должны соответствовать срокам в проекте производства работ (ППР)</p>	<p>Получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (производственные работы)</p>
<p>Наличие соответствующей лицензии на проведение работ по сохранению с соответствующим видом работ по реставрации, консервации, воссозданию, ремонту, приспособлению</p>	<p>Проведение работ по сохранению в соответствии с согласованной проектной документацией и в сроки, указанные в разрешении на проведение работ</p>
<p>Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрешения на проведение работ по сохранению, – положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, – пакета документов в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса 	<p>Производство работ</p>

10	Сдача отчетной документации о выполненных работах, включая научный отчет, на утверждение	Научный руководитель или авторский надзор за проведением работ по сохранению
11	Приемка выполненных работ на объекте культурного наследия с выдачей акта приемки выполненных работ	Осуществляется собственником или иным законным владельцем указанного объекта культурного наследия либо лицом, выступающим заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия
12	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию*	Заказчик (технический заказчик) работ

3.4. Получение задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее — задание) выдается соответствующим органом охраны объекта культурного наследия собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия (далее — заявитель).

* Необходимость получения разрешения на строительство и, соответственно, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию определяется наличием в проектной документации работ, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия. В этом случае проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и подлежит прохождению государственной экспертизы до заключения государственного контракта (договора) на производство работ.

Завершенные работы по сохранению	Приемка выполненных работ
Наличие: – утвержденной Органом охраны отчетной документации, включая научный отчет, – присутствие при приемке работ представителей Органа охраны, научного руководителя, авторского и технического надзора	Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия
Наличие Акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, пакета документов в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Задание выдается на проведение заявителем комплексных работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия для современного использования, а также консервации, противоаварийных работ и ремонту в случае проведения в комплексе с реставрационными работами.

В задании указывается состав проектной документации на проведение работ по сохранению в соответствии с ГОСТ Р 55528–2013, необходимый для разработки в целях осуществления производственных работ.

С текстом ГОСТ Р 55528–2013 можно ознакомиться на официальном сайте федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) по ссылке: Направления / Стандартизация / Опубликование стандартов и классификаторов / Опубликование стандартов / Переход к просмотру текстов стандартов / Поиск (<https://www.gost.ru/portal/gost/home/activity/standardization/publishing/standards1>).

Форма заявления на выдачу задания приводится в Приложении № 2 к Приказу № 1278 о порядке выдачи задания.

После получения двух экземпляров задания пользователю необходимо его согласовать и вернуть один экземпляр задания в соответствующий орган охраны объекта культурного наследия, выдавший задание.

При наличии сведений о ранее разработанной проектной документации на проведение работ по сохранению в заявлении указывается перечень такой документации.

Получение задания не требуется:

- при проведении работ по консервации объекта культурного наследия, в том числе комплекса противоаварийных работ по защите объекта культурного наследия, которому угрожает быстрое разрушение, проводимых в целях предотвращения ухудшения состояния объекта культурного наследия без изменения дошедшего до настоящего времени облика указанного объекта культурного наследия и без изменения его предмета охраны;
- при ремонте объекта культурного наследия, проводимого в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны.

3.5. Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

К проектным работам относятся:

– разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включая научно-исследовательские и изыскательские работы, рабочую документацию — в случае проведения работ по реставрации и приспособлению для современного использования;

– разработка рабочей документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия — в случае проведения отдельно работ по консервации, противоаварийным работам и ремонту объекта.

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее — проектная документация по сохранению) — документация, выполненная по результатам научно-исследовательских и изыскательских работ в текстовой и графической форме, содержащая архитектурные,

конструктивные, инженерно-технические и инженерно-технологические решения для проведения работ по реставрации, приспособлению объекта культурного наследия для современного использования.

Рабочая документация — совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации на проведение работ по реставрации, приспособлению технических решений, необходимых для проведения производственных работ, обеспечения оборудованием, изделиями и материалами и (или) изготовление реставрационных изделий, либо обеспечивающих реализацию технических решений для проведения консервации, противоаварийных работ и ремонта объекта культурного наследия.

Структура разделов проектной документации по сохранению определяется заданием, выдаваемым Органом охраны, и ГОСТ Р 55528–2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования» в зависимости от состояния, наличия и степени проработки ранее подготовленной проектной документации, вида и состава работ по сохранению, осуществляемых на объекте культурного наследия.

До начала проектных работ проектная организация, которая имеет действующую лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в части разработки проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, подготавливает Акт определения влияния видов работ на конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия (далее — Акт).

Акт является неотъемлемой частью исходно-разрешительной документации раздела «Предварительные работы» проектной документации по сохранению.

В случае если при проведении работ по сохранению затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия, проектная документация по сохранению разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87

«О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и включается в раздел 12 «Иная документация».

Срок актуальности разработанной проектной документации по сохранению — не более пяти лет с даты разработки!

3.6. Государственная историко-культурная экспертиза проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

Государственная историко-культурная экспертиза (ГИКЭ) проводится в соответствии с Положением об историко-культурной экспертизе.

Для согласования проектной документации на работы по сохранению необходимо выполнение ГИКЭ тремя экспертами, имеющими соответствующую аттестацию Минкультуры России по теме «Проектная документация на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» (статья 30 Федерального закона).

Актуальный перечень аттестованных экспертов по проведению ГИКЭ размещен на официальном сайте Минкультуры России: <https://www.mkrf.ru/documents/eksperty-po-provedeniyu-gosudarstvennoy-istoriko-kulturnoy-ekspertizi/>.

ГИКЭ оформляется в электронном виде и подписывается экспертами усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если при проведении работ по сохранению затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия, проектная документация по сохранению подлежит государственной экспертизе согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.7. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия

Согласование проектной документации по сохранению является государственной услугой и осуществляется на основании Регламента по согласованию проектной документации № 491 (для

объектов культурного наследия, государственную охрану которых осуществляет Минкультуры России) либо Регламента по согласованию проектной документации № 1942 (для объектов культурного наследия, государственную охрану которых осуществляет Орган охраны субъекта Российской Федерации).

Не допускается согласование проектной документации по сохранению соответствующим Органом охраны до утверждения предмета охраны объекта культурного наследия.

Заявителем для подачи документов является проектная организация, заказчик (технический заказчик), собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия.

Для согласования проектной документации в Орган охраны объектов культурного наследия подаются следующие документы:

1) заявление о согласовании проектной документации по рекомендуемому образцу (Приложение № 1 к Приказу № 1749), подписанное руководителем юридического лица, физическим лицом либо их уполномоченными представителями, — подлинник в 1-м экземпляре (*дополнительного сопроводительного письма не требуется!*);

2) положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия — подлинник в 2-х экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

3) проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия — подлинник в прошитом и пронумерованном виде в 2-х экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

4) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, — выписка из приказа о назначении на должность либо доверенность на право подписи (для юридического лица), копия документа, подтверждающего право собственности или владения (для физического лица).

3.8. Работы по консервации и противоаварийные работы на объекте культурного наследия

Консервация объекта культурного наследия — научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, в том числе комплекс противоаварийных работ по защите объекта культурного наследия, которому угрожает быстрое разрушение, проводимые в целях предотвращения ухудшения состояния объекта культурного наследия без изменения дошедшего до настоящего времени облика указанного объекта культурного наследия и без изменения предмета охраны объекта культурного наследия. (Например: временная кровля, навес, закрытие щитами оконных и дверных проемов, консервация на зимний период путем закрытия периметра здания от несанкционированного проникновения, силовые леса, противоаварийная разборка несущих конструкций, временное укрепление конструкций.)

Необходимость консервации и проведения противоаварийных работ подтверждается актом технического состояния объекта культурного наследия, техническим состоянием объекта культурного наследия в рамках научно-исследовательских и изыскательских работ, проводимых проектной организацией.

Проектной организацией разрабатывается рабочая документация по консервации и противоаварийным работам на объекте культурного наследия.

Рабочая документация — совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию технических решений, необходимых для проведения производственных работ по сохранению объекта культурного наследия, обеспечения оборудованием, изделиями и материалами и (или) изготовление изделий.

Прохождение государственной историко-культурной экспертизы и согласование в Органе охраны указанной документации не требуется.

В случае проведения консервационных и противоаварийных мероприятий инициаторами могут выступать любые юридические и физические лица, имеющие намерение на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия.

Для проведения консервации памятника и противоаварийных работ подрядная организация, имеющая соответствующую лицензию на проведение работ по сохранению, подает в соответствующий Орган охраны следующий пакет документов на получение разрешения на проведение работ по сохранению:

1) заявление о выдаче разрешения по рекомендуемому образцу (Приложение № 4 к Приказу № 2625) — подлинник в 1-м экземпляре (дополнительного сопроводительного письма не требуется!);

2) копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

3) копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

4) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

5) копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия со всеми изменениями и дополнениями, приложениями, существующими на момент подачи заявления, прошитая, пронумерованная, заверенная, — в 1-м экземпляре (при наличии)*;

6) проектная документация (рабочая документация) по проведению консервации и (или) противоаварийных работ на объекте культурного наследия, подписанная уполномоченными лицами, — подлинник в 1-м экземпляре;

7) документы в соответствии с абзацем 3 пункта 6 статьи 45 Федерального закона, подтверждающие аттестацию лиц в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением

* Договор подряда не требуется в случае, если сам заказчик имеет соответствующую лицензию на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия и является производителем указанных работ; например: Православная религиозная организация Александро-Невский Ново-Тихвинский женский монастырь г. Екатеринбурга Екатеринбургской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)

спасательных археологических полевых работ), осуществляющих авторский надзор и научное руководство, в случае проведения работ по консервации объекта культурного наследия (предоставляются по желанию заявителя)*;

8) документы в соответствии с абзацем 3 пункта 6 статьи 45 Федерального закона, подтверждающие аттестацию лиц в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), осуществляющих проведение работ по консервации объекта культурного наследия (предоставляются по желанию заявителя)**.

3.9. Работы по реставрации и приспособлению для современного использования объекта культурного наследия

Реставрация памятника или ансамбля — научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, проводимые в целях выявления и сохранности историко-культурной ценности объекта культурного наследия.

Приспособление объекта культурного наследия для современного использования — научно-исследовательские, проектные и производственные работы, проводимые в целях создания условий для современного использования объекта культурного наследия без изменения предмета охраны объекта, включая реставрацию представляющих собой историко-культурную ценность элементов объекта культурного наследия.

Отдельно вид работ «приспособление» не проводится без вида работ «реставрация»!

Для проведения реставрации и приспособления объекта культурного наследия для современного использования подрядная организация, имеющая соответствующую лицензию на проведение работ по сохранению, подает в соответствующий Орган охраны следующий пакет документов на получение разрешения на проведение работ по сохранению:

* Наличие аттестованных специалистов в области сохранения объектов культурного наследия контролирует собственник или иной законный владелец по месту производства работ.

1) заявление о выдаче Разрешения по рекомендуемому образцу (Приложение № 3 к Приказу № 2625) — подлинник в 1-м экземпляре (дополнительного сопроводительного письма не требуется!);

2) копии титульных листов проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, прошитые и пронумерованные, заверенные в установленном порядке, со штампом о ее согласовании, или копия письма о согласовании проектной документации соответствующим Органом охраны объекта культурного наследия — в 1-м экземпляре (*может применяться проектная документация по сохранению, разработанная не более пяти лет назад*);

3) копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

4) копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

5) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

6) копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия со всеми изменениями и дополнениями, приложениями, существующими на момент подачи заявления, прошитая, пронумерованная, заверенная, — в 1-м экземпляре (при наличии)*;

7) документы в соответствии с абзацем 3 пункта 6 статьи 45 Федерального закона, подтверждающие аттестацию лиц в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), осуществляющих

* Договор подряда не требуется в случае, если сам заказчик имеет соответствующую лицензию на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия и является производителем указанных работ; например: Религиозная организация Спасо-Преображенский Соловецкий ставропигиальный мужской монастырь Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

авторский надзор и научное руководство, в случае проведения работ по реставрации объекта культурного наследия (предоставляются по желанию заявителя)*;

8) документы в соответствии с абзацем 3 пункта 6 статьи 45 Федерального закона, подтверждающие аттестацию лиц в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), осуществляющих проведение работ по реставрации объекта культурного наследия (предоставляются по желанию заявителя)**.

Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

На практике **конструктив** — это часть приспособления объекта культурного наследия к современному использованию, где исторические конструкции заменяются на современные, если они не являются особенностями объекта, составляющими предмет его охраны (*например: замена деревянных перекрытий на железобетонные перекрытия; усиление фундамента с помощью свай, ростверка; устройство подземного пространства*).

По результатам проведения работ на объекте культурного наследия, в результате которых меняются площадь объекта, конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности, необходима регистрация права на новые площади. Более подробно об этом сказано в Федеральном законе от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3.10. Ремонт объекта культурного наследия

Ремонт памятника — научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, проводимые в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны.

* Наличие аттестованных специалистов в области сохранения объектов культурного наследия контролирует собственник или иной законный владелец по месту производства работ.

Проектной организацией разрабатывается проектная (рабочая) документация по ремонту на объекте культурного наследия.

Прохождение государственной историко-культурной экспертизы и согласование в Органе охраны указанной документации не требуется.

В случае проведения ремонтных работ на объекте культурного наследия инициаторами могут выступать любые юридические и физические лица, имеющие намерение на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия.

Для проведения ремонта подрядная организация, имеющая соответствующую лицензию на проведение работ по сохранению, подает в соответствующий Орган охраны следующий пакет документов на получение разрешения на проведение работ по сохранению:

1) заявление о выдаче Разрешения по рекомендуемому образцу (Приложение № 5 к Приказу № 2625) — подлинник в 1-м экземпляре (дополнительного сопроводительного письма не требуется!).

2) копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

3) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства, заверенная в установленном порядке, — в 1-м экземпляре;

4) копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия со всеми изменениями и дополнениями, приложениями, существующими на момент подачи заявления, прошитая, пронумерованная, заверенная, — в 1-м экземпляре (при наличии)*;

* Договор подряда не требуется в случае, если сам заказчик имеет соответствующую лицензию на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия и является производителем указанных работ; например: Религиозная организация Николо-Шартомский мужской монастырь Шуйской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

5) проектная документация (рабочая) либо рабочие чертежи на проведение локальных ремонтных работ с ведомостью объемов таких работ, согласованная с заказчиком, — подлинник в 1-м экземпляре.

3.11. Воссоздание объекта культурного наследия

Воссоздание утраченного объекта культурного наследия осуществляется посредством его реставрации в исключительных случаях при особой исторической, архитектурной, научной, художественной, градостроительной, эстетической или иной значимости указанного объекта и при наличии достаточных научных данных, необходимых для его воссоздания.

Подчеркнем, что воссоздать возможно только объект (здание, сооружение), являющееся на момент утраты объектом культурного наследия (поставлен на государственную охрану)!

Таким образом, в случае необходимости восстановления (воссоздания) какого-либо объекта религиозного значения либо имеющего отношение к религиозному памятнику, такой объект должен относиться к объектам культурного наследия.

В случае выявления остатков, фундаментов какого-либо объекта в ходе проведения работ на любой территории (территория монастыря, подворья, церкви, на пустой территории) и принятия решения о необходимости его восстановления путем воссоздания, такой объект должен пройти через процедуру выявления как объекта культурного наследия и постановку на государственную охрану с регистрацией в ЕГРОКН.

В ином случае восстановление здания будет расцениваться как новое строительство, что запрещено Федеральным законом на территории существующего объекта культурного наследия. Более подробно о работах на территории объекта культурного наследия рассказывается в разделе 5 «Территория объекта культурного наследия религиозного назначения».

Воссоздать объект культурного наследия возможно за счет бюджетных средств.

Решение о воссоздании утраченного объекта культурного наследия:

1) за счет средств федерального бюджета принимается Правительством Российской Федерации по представлению федерального органа охраны объектов культурного наследия, основанному на заключении историко-культурной экспертизы и согласованному с органом государственной власти субъекта Российской Федерации, определенным законом данного субъекта Российской Федерации, с учетом общественного мнения, а также в случае воссоздания памятника или ансамбля религиозного назначения с учетом мнения религиозных организаций;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации принимается в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации;

3) за счет средств бюджета муниципального образования принимается в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования, на территории которого находился такой объект культурного наследия.

При воссоздании объекта культурного наследия разрабатывается проектная документация по сохранению в том же составе, что и для реставрации и приспособления объекта.

4. БРЕМЯ СОДЕРЖАНИЯ И ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ОБЪЕКТОМ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Ограничения (обременения) права собственности, других вещных прав, а также иных имущественных прав на объекты культурного наследия религиозного назначения устанавливаются в целях обеспечения сохранности указанных объектов, обеспечения доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объектам культурного наследия.

Ограничениями (обременениями) являются установленные пунктами 1–3 статьи 47.3 Федерального закона требования к содержанию и использованию объектов культурного наследия, а также требования, установленные охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее — охранное обязательство) в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 47.6 Федерального закона.

4.1. Перечень необходимых документов на объект культурного наследия религиозного назначения

От органов государственной власти:

- выписка из реестра имущества (подтверждение собственности для определения источников финансирования);
- выписка из ЕГРН на здание (подтверждение постановки на кадастровый учет);
- выписка из ЕГРН на землю.

На объект культурного наследия религиозного назначения необходимо наличие следующих документов, выдаваемых Органом охраны:

- охрannое обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;
- акт технического состояния объекта культурного наследия;
- задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;
- паспорт объекта культурного наследия;
- приказ об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия;
- приказ об утверждении границ и режимов использования территории объекта культурного наследия.

Указанные документы выдаются Органом охраны по запросу заявителя в свободной форме.

4.2. Оформление охрannого обязательства на объект культурного наследия религиозного назначения

Требования к содержанию конкретного объекта культурного наследия в соответствии с Приказом Минкультуры России от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона № 73-ФЗ» включены в охрannое обязательство и заполняются в соответствии со статьей 47.3 Федерального закона.

Охрannое обязательство оформляется и утверждается приказом Органа охраны и публикуется на его официальном сайте в сети Интернет:

1) Минкультуры России — на объекты культурного наследия федерального значения согласно отдельному перечню объектов культурного наследия федерального значения, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 759-р;

2) Органом охраны субъекта Российской Федерации — на объекты культурного наследия федерального, регионального и местного значения.

В охрannом обязательстве устанавливаются следующие требования в отношении объекта культурного наследия (пункты 1–3 статьи 47.3 Федерального закона):

1) к сохранению объекта культурного наследия (статья 47.2 Федерального закона), предусматривающие консервацию, ремонт,

реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер (*меры определяются Органом охраны по результатам визуального обследования и составления акта технического состояния объекта культурного наследия*);

2) к содержанию и использованию объекта культурного наследия в случае угрозы ухудшения его состояния (пункт 4 статьи 47.3 Федерального закона):

– к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия либо оказывающим воздействие на объект, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

– к использованию объекта культурного наследия при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

– к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия;

3) к обеспечению доступа к объекту культурного наследия (статья 47.4 Федерального закона): время доступа, ограничения, запрет или приостановление доступа, требования к внешнему виду посетителей;

4) к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях в случае, если ее размещение допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»).

Охранным обязательством устанавливаются обязанности лица (лиц):

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение установленных требований в отношении объекта культурного наследия;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона.

4.3. Права и обязанности собственника (пользователя) или иного законного владельца объекта культурного наследия

Собственник (пользователь) или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер выявленного объекта культурного наследия, объекта культурного наследия, включенного в реестр, в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) обеспечивать сохранность и неизменность облика выявленного объекта культурного наследия;

5) соблюдать установленные статьей 5.1 настоящего Федерального закона требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

6) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

– под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

– под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

– под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

7) незамедлительно извещать соответствующий Орган охраны обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

8) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

4.4. Порядок подтверждения выполнения требований охранного обязательства

Порядок подтверждения ответственным лицом (собственником, пользователем или иным законным владельцем объекта культурного наследия, правообладателем) выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве, определен в Приложении № 3 к Приказу Минкультуры России от 01.07.2015 № 1887.

Согласно этому порядку ответственное лицо ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным, представляет в Орган охраны, утвердивший охранный обязательство, уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия.

Уведомление составляется ответственным лицом в произвольной форме (рекомендуемая форма уведомления приведена ниже в Приложении № 2).

Уведомление должно содержать сведения об исполнении ответственным лицом требований, установленных охранным обязательством и иными актами Органа охраны. Также к уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления уведомления.

В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке статьи 47.5 Федерального закона, эта информация указывается ответственным лицом в уведомлении.

Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица с указанием даты составления уведомления.

Уведомление направляется ответственным лицом в Орган охраны заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Уведомление направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

4.5. Рекомендации по фиксации проводимых мероприятий

Все мероприятия по технической эксплуатации здания и технических систем объекта культурного наследия фиксируются в Журнале технической эксплуатации объекта культурного наследия (форма журнала приведена в Приложении № 1 Методических рекомендаций по эксплуатации, рекомендованных письмом Минкультуры России от 22.02.2017 № 45–01.1–39-НМ).

Журнал технической эксплуатации объекта является документом, отражающим состояние эксплуатируемого объекта.

В журнал заносятся:

- данные о результатах систематических наблюдений за зданием и его конструктивными элементами;
- заключения по результатам инструментальных наблюдений за осадками и другими деформациями конструктивных элементов;

- основные заключения по результатам периодических технических осмотров объекта;
- сведения о фактах серьезных нарушений правил технической эксплуатации здания и мерах по пресечению таких нарушений;
- результаты комиссионных осмотров объекта и технических систем после зимней и летней эксплуатации;
- данные о проведенных технических обслуживании, ремонтах, сроках, характере ремонта, объему и месте производства работ.

Все эти сведения отражают не только историю эксплуатации объекта, но и техническое его состояние на каждый данный период времени и используется при планировании ремонта и при составлении дефектных ведомостей.

Ведение Журнала технической эксплуатации объекта поручается лицу, на которое возложено наблюдение и уход за зданием.

Журнал составляется в одном экземпляре на каждый крупный объект или группу небольших объектов и хранится как документ строгой отчетности у лица, ответственного за техническое состояние объекта.

Журнал предъявляется представителям Органа охраны и комиссиям при проведении плановых осмотров.

Приложением к Журналу технической эксплуатации объекта служит фотоальбом с результатами фотофиксации проводимых эксплуатационных мероприятий.

4.6. Условия доступа к объектам культурного наследия религиозного назначения

Условия доступа к объектам культурного наследия религиозного назначения устанавливаются соответствующим Органом охраны по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного

назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В интересах сохранения объекта культурного наследия (его части), доступ к объекту культурного наследия может быть приостановлен на время проведения работ по сохранению объекта культурного наследия или в связи с ухудшением его физического состояния. Приостановление доступа к объекту культурного наследия (его части) и возобновление доступа к нему осуществляются по решению соответствующего Органа охраны.

4.7. Действия пользователя в процессе проведения работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения

1. Незамедлительно извещать соответствующий Орган охраны обо всех известных пользователю повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы.

2. Передавать заказчику (техническому заказчику) либо подрядной организации объект культурного наследия для производства работ по акту приема-передачи (примерная форма приведена в Приложении № 3).

3. Принимать от заказчика (технического заказчика) либо подрядной организации объект культурного наследия после завершения работ по сохранению.

4. Осуществлять контроль за допуском на объект культурного наследия аттестованных специалистов в области сохранения объектов культурного наследия, осуществляющих работы по сохранению.

4.8. Действия пользователя в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения не должным образом

Необходимо незамедлительно известить соответствующий Орган охраны о выявленном нарушении в ходе проведения работ посредством направления письменного уведомления, телефонной связи или электронной почты.

По возможности поставить в известность заказчика (технического заказчика) работ, авторский и технический надзор, научное руководство.

Приостановить все работы!

В случае необходимости самостоятельного проведения каких-либо работ на объекте культурного наследия и его территории необходимо руководствоваться требованиями, указанными в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций, а также рекомендуется проконсультироваться в соответствующем Органе охраны.

За нарушение требований по сохранению, содержанию и эксплуатации объектов культурного наследия возникает административная и уголовная ответственность (подробнее см.: раздел 6 «Деятельность по контролю за состоянием сохранности объекта культурного наследия религиозного назначения»).

4.9. Эксплуатация объектов культурного наследия религиозного назначения

Хозяйственная деятельность на объекте культурного наследия и его территории должна осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона и Методических рекомендаций по эксплуатации.

При эксплуатации объекта культурного наследия запрещается:

- 1) изменять архитектуру здания;
- 2) пробивать отверстия, оконные и дверные проемы;
- 3) устанавливать перегородки (на этажах и чердаках здания);
- 4) складывать у стен здания, а также на пути водостоков, включая прилегающую территорию, какие-либо материалы;

5) прикреплять что-либо к стенам; в местах пропуска труб коммуникаций в кладке стен, сводов, перекрытий необходимо устанавливать соответствующие гильзы;

6) проводить строительные работы на объекте культурного наследия;

7) производить какие-либо работы без разрешения Органа охраны и отсутствия необходимой проектной документации.

Необходимо производить:

1) регулярную уборку снега и опавшей листвы со зданий и территории объекта;

2) организовывать водоотведение от стен, кровли здания и с территории;

3) производить мелкий ремонт и текущее обслуживание инженерных систем и оборудования объекта;

4) следить за техническим состоянием объекта культурного наследия;

5) не посыпать противогололедными реагентами вблизи цоколя объекта культурного наследия.

Неотапливаемые храмы

В храмах, функционирующих как летние, зимние службы категорически воспрещаются.

Весенняя расконсервация храма

Раннее весеннее проветривание должно производиться с момента, когда температура внутренних поверхностей стен храма на высоте 1,5–2 метров будет приблизительно (± 5 °С) равна температуре наружного воздуха.

Для определения условий, благоприятных для проветривания, рекомендуется простой способ: на улицу выносится хранящаяся в храме большая, заполненная водой бутылка. Если она запотеет, значит перепад температур велик и проветривать нельзя. А если нет, проветривание желательно. В начале марта в теплые сухие дни необходимо утром и вечером открывать храм и ставни для проветривания.

После оттаивания цоколя храма следует начинать проветривание подвалов. Чердачные помещения можно начать проветривать раньше, при установлении ясной солнечной погоды.

Осенняя консервация

К началу зимы должен быть проведен качественный ремонт обнаруженных весной неисправностей ограждающих конструкций, крыш, стен, чердачных перекрытий, оконных и дверных заполнений, водосточной системы, прилегающей территории с обеспечением отвода дождевых и талых вод от здания.

Необходимо обеспечить нормальный температурно-влажностный режим подвальных и чердачных помещений, подготовить системы инженерного обеспечения (отопления, водоснабжения, вентиляции и т.п.) в соответствии с требованиями норм по их эксплуатации.

Осенняя консервация должна быть закончена к празднику Покрова Богородицы. Консервация храма состоит в установке заглушек в продухах в подвалах и на чердаках, уплотнении дверной и оконной столярки.

Проветривание храма с мая по октябрь проводится в сухую погоду при отсутствии резкой разницы между температурой наружного и внутреннего воздуха (± 5 °С). Проветривания должны обеспечивать в храме воздухообмен средней интенсивности. Сквозняки не допускаются. При проветривании необходимо открывать окна с подветренной стороны и избегать прямого попадания струй воздуха на росписи и иконы.

Отапливаемые храмы

Переход от отопительного режима зимой к летнему и наоборот должен осуществляться плавно путем постепенного включения и отключения отопительной системы.

Время прекращения или начала отопления определяется по приблизительному равенству температур наружного и внутреннего воздуха (-5 °С для весны, $+ 5$ °С для осени). Проветривания производятся в сухую погоду через окна, открытые с подветренной стороны. Недопустимо попадание струй воздуха на росписи и иконостасы. В зимнее время рекомендуется проводить проветривания храма через прилегающие к нему пристройки — паперти, притворы, галереи, трапезные.

Для избежание значительного повышения температуры и влажности воздуха в храме во время большого стечения людей необходимо уменьшать интенсивность отопления и усиливать воздухообмен посредством проветривания храма.

Для улучшения естественного воздухообмена рекомендуется оборудовать окна барабана рамами специальной конструкции (с тройным остеклением и неподвижными или подвижными жалюзи), которые, обеспечивая воздухообмен, препятствовали бы попаданию атмосферной влаги внутрь храма.

Если относительная влажность устойчиво держится ниже 40%, рекомендуется устанавливать в неприметных местах открытые емкости с водой (лучше всего плоские поддоны большой площади). Не реже, чем два раза в месяц, эти емкости необходимо тщательно промывать кипятком со стиральным порошком или мылом.

Разрешается создавать зоны комфортного микроклимата кратковременно или в ограниченных объемах, устанавливая обогреватели большой площади, например, в алтаре, у жертвенника и в диаконнике, на клиросах и за свечным ящиком. При этом основная стационарная система должна работать в режиме подогрева.

4.10. Организационно-технические мероприятия и требования по эксплуатации православных храмов

Подсвечники, светильники и другие устройства с открытым огнем следует устанавливать на негорючие основания. Рекомендуется предусматривать крепления подсвечников к полу. При этом, при переносе (уборке) подсвечника, части креплений, устанавливаемые непосредственно на полу, должны иметь возможность быстрого демонтажа либо их скрытия, чтобы исключить наличие выступающих из пола частей.

Хранение горючих жидкостей (для лампад, светильников) должно осуществляться в металлических шкафах.

Для объектов культурного наследия религиозного назначения необходимо строго соблюдать режим зажигания и горения подсвечников, светильников и других устройств с открытым огнем во избежание закопчения интерьеров храмов и их порчи! Рекомендуется использовать свечи с низким содержанием парафина.

5. ТЕРРИТОРИЯ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Территорией объекта культурного наследия является территория, непосредственно занятая данным объектом культурного наследия и (или) связанная с ним исторически и функционально. В территорию могут входить земли, находящиеся в любой собственности.

Границы территории объекта культурного наследия могут не совпадать с границами существующих земельных участков.

Границы территории объекта культурного наследия определяются проектом границ территории объекта культурного наследия на основании архивных документов, в том числе исторических поземельных планов, и научных исследований с учетом особенностей каждого объекта культурного наследия, включая степень его сохранности и этапы развития.

Требования к составлению проектов границ территорий объектов культурного наследия установлены Приказом Минкультуры России от 04.06.2015 № 1745.

Границы территории объекта культурного наследия, включаемого в ЕГРОКН, утверждаются:

- правовым актом федерального Органа охраны — для объекта культурного наследия федерального значения;
- актом регионального Органа охраны — для объекта культурного наследия регионального значения и объекта культурного наследия местного (муниципального) значения.

Границы территории выявленного объекта культурного наследия утверждаются актом Органа охраны в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.

Изменение границ территории объекта культурного наследия осуществляется в случаях выявления документов или результатов

историко-архитектурных, историко-градостроительных, архивных и археологических исследований, отсутствовавших при подготовке утвержденного проекта границ территории объекта культурного наследия.

Сведения о границах территории объекта культурного наследия, об ограничениях использования объекта недвижимого имущества, находящегося в границах территории объекта культурного наследия, вносятся в Единый государственный реестр недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о границах территории объекта культурного наследия, об ограничениях использования объекта недвижимого имущества не является основанием для несоблюдения требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия.

Земельные участки в границах территорий объектов культурного наследия относятся к землям историко-культурного назначения.

5.1. Проведение работ на территории объекта культурного наследия религиозного назначения

На территории памятника или ансамбля запрещается:

- сооружение объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства;

- проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия.

На территории достопримечательного места разрешаются:

- работы по сохранению памятников и ансамблей, находящихся в границах территории достопримечательного места;

- работы, направленные на обеспечение сохранности особенностей достопримечательного места, являющихся основаниями

для включения его в ЕГРОКН и подлежащих обязательному сохранению;

- строительство объектов капитального строительства в целях воссоздания утраченной градостроительной среды;
- осуществление ограниченного строительства, капитального ремонта и реконструкции объектов капитального строительства при условии сохранения особенностей достопримечательного места, являющихся основаниями для включения его в ЕГРОКН и подлежащих обязательному сохранению.

На территории памятника, ансамбля или достопримечательного места разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

5.2. О ремонтных и строительных работах на территории церковного владения

Если в пользовании прихода находятся нецерковные здания и сооружения — объекты культурного наследия (дома причта, богадельни, ограды и т.п.), на них распространяются все вышеизложенные требования Федерального закона.

Сооружения, не относящиеся к памятникам, могут ремонтироваться по усмотрению прихода без изменения внешнего вида. Всякое изменение, в том числе любые перестройки и пристройки, требует согласования с Органом охраны в соответствии с требованиями Федерального закона.

Приходу следует заботиться о сохранении на его территории деревьев ценных пород, если они по расположению и состоянию не угрожают сохранности памятника. При необходимости, по согласованию с природоохранными организациями, дерево может быть спилено.

На территории памятника, ансамбля или достопримечательного места возможно воссоздание утраченного объекта культурного наследия (подробнее см. пункт 3.11. «Воссоздание объекта культурного наследия»).

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОСТОЯНИЕМ СОХРАННОСТИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

Деятельность по контролю за состоянием сохранности объекта культурного наследия — государственный надзор за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регулируется статьей 11 Федерального закона.

Это деятельность уполномоченных федерального органа исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими и физическими лицами требований, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами в области охраны объектов культурного наследия, посредством:

- организации и проведения проверок указанных лиц;
- мероприятий по контролю за состоянием объектов культурного наследия;
- принятия мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, в том числе выдача обязательных для исполнения предписаний об отмене решений органов государственной власти или органов местного самоуправления, принятых с нарушением настоящего Федерального закона, или о внесении в них изменений.

А также деятельность указанных уполномоченных органов государственной власти по:

- систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований;

- анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами своей деятельности (то есть – систематическое наблюдение).

Требования, подлежащие соблюдению:

- к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;
- градостроительных регламентов в границах территорий и зон охраны объекта культурного наследия;
- к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия.

6.1. Ответственность за нарушение законодательства об охране объектов культурного наследия

К ответственности могут привлекаться:

- гражданин — производитель работ, повлекших нарушение;
- должностное лицо (руководитель религиозной организации) — епархиальный архиерей (как руководитель епархии), настоятели приходов (подворий), игумены (игумении) монастырей;
- юридическое лицо — епархия, монастырь, подворье, приход и иные религиозные организации.

Уголовная ответственность

Уничтожение или повреждение объекта культурного наследия, а также предметов или документов, имеющих историческую или культурную ценность, наказываются штрафом в размере до 500 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо обязательными работами на срок до 480-ти часов, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на тот же срок (ст. 243 УК РФ).

Административная ответственность

Нарушение требований сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия, их территорий

либо несоблюдение ограничений, установленных в границах их зон охраны, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере до 200 тысяч рублей, на должностных лиц — до 400 тысяч рублей, на юридических лиц — до 5 миллионов рублей (ст. 7.13 КоАП РФ).

Уничтожение или повреждение объектов культурного наследия влекут наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от 500 тысяч до 60 миллионов рублей.

Наложение административных штрафов в размере от 1500 рублей до 5 миллионов рублей влекут также следующие действия:

– организация или проведение земляных, строительных или иных работ без разрешения;

– неисполнение обязанности по приостановлению работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия;

– ведение археологических разведок или раскопок без разрешения;

– невыполнение в срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор (ст. 7.14 КоАП РФ).

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ЦЕРКОВНОМУ ИСКУССТВУ, АРХИТЕКТУРЕ И РЕСТАВРАЦИИ

Экспертный совет по церковному искусству, архитектуре и реставрации (далее — Экспертный совет) учрежден 6 апреля 2016 года Священным Синодом Русской Православной Церкви.

Экспертный совет создан без образования юридического лица с целью упорядочить систему экспертной оценки искусствоведческих, архитектурных и реставрационных проектов общецерковного и епархиального масштаба.

7.1. Деятельность Экспертного совета

Экспертный совет является самостоятельным, постоянно действующим органом Русской Православной Церкви, уполномоченным изучать и выдавать экспертную оценку по всем искусствоведческим, реставрационным, архитектурным и иным проектам в структурных подразделениях на всей канонической территории Русской Православной Церкви.

Экспертный совет уполномочен:

- рассматривать и утверждать проекты архитектурных и функционально-планировочных решений;
- курировать вопросы реставрации и сохранения памятников архитектуры, эскизы монументальных росписей и композиций при новом храмостроительстве;
- утверждать предложения по иконографии и стилю оформления церковных интерьеров;
- рассматривать возможность и целесообразность применения новых технологий и материалов.

Информация об основной деятельности Экспертного совета, Положение об Экспертном совете и Регламент Экспертного совета размещены на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.expsovet.ru.

Местонахождение, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Экспертного совета определяет Святейший Патриарх Московский и всея Руси.

Ответственность:

— Экспертный совет несет ответственность за выданные им экспертные оценки, решения и рекомендации;

— Экспертный совет не несет ответственности за неисполнение его решений и рекомендаций.

Если неисполнение или ненадлежащее исполнение решений и рекомендаций Экспертного совета привели к повреждению или уничтожению памятника архитектуры или искусства, объекта движимого или недвижимого имущества, а также к иным негативным последствиям, в том числе, при строительстве и благоуукрашении храмов, Экспертный совет вправе докладывать об этом священноначалию для принятия решений!

7.2. Основные задачи Экспертного совета

Экспертный совет действует в рамках задач, поставленных Святейшим Патриархом и Священным Синодом перед Патриаршим советом по культуре и Финансово-хозяйственным управлением Русской Православной Церкви, а также другими синодальными учреждениями и подразделениями на всей канонической территории Русской Православной Церкви.

В Экспертный совет могут поступать запросы от:

— Патриаршего совета по культуре;

— Финансово-хозяйственного управления Русской Православной Церкви;

– других синодальных учреждений и канонических подразделений Русской Православной Церкви, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Экспертный совет в рамках своей компетенции может:

- направлять запросы в любые синодальные учреждения и канонические подразделения Русской Православной Церкви;
- проводить проверки на местах по вопросам проведения в храмах архитектурно-художественных работ, а также режима хранения и использования памятников, переданных Русской Православной Церкви.

Экспертный совет координирует деятельность епархиальных искусствоведческих комиссий, комиссий по реставрации и строительству, оказывает консультационно-методическую поддержку митрополиям и епархиям Русской Православной Церкви в ходе создания и функционирования церковных древлехранилищ.

Экспертный совет дает оценку и осуществляет сертификацию профессиональной пригодности коллективов и отдельных специалистов в области церковного искусства, архитектуры и реставрации.

В состав Экспертного совета входят:

- председатель Экспертного совета (назначается и освобождается от должности Указом Святейшего Патриарха);
- заместитель председателя Экспертного совета (утверждается Экспертным советом на основании предложенной председателем кандидатуры);
- секретарь (назначается председателем для ведения организационно-технической работы);
- иные члены Экспертного совета (представители Патриаршего совета по культуре, Финансово-хозяйственного управления, Синодальной библейско-богословской комиссии, авторитетные церковные и светские специалисты в области церковного искусства, архитектуры и реставрации).

Для ведения экспертной и иной деятельности при Экспертном совете создается Рабочая группа.

Срок полномочий членов Экспертного совета, заместителя председателя Экспертного совета и руководителя Рабочей группы составляет 4 года.

Для рассмотрения вопросов, имеющих общецерковное значение, Экспертный совет проводит заседания в расширенном составе — Коллегии, в состав которой входят представители зарубежных (по отношению к России) частей Русской Православной Церкви. В состав Коллегии входят представители Украинской

Православной Церкви, Белорусского экзархата, Казахстанского и Среднеазиатского митрополичьих округов, Молдавии, Прибалтийских республик и Русской Православной Церкви за границей.

7.3. Порядок работы Экспертного совета

Экспертный совет действует на постоянной основе и созывается по мере необходимости, при поступлении достаточного количества вопросов для проведения заседаний.

Экспертный совет размещает информацию для ознакомления на официальном электронном портале Экспертного совета «Епархиальный древлехранитель и храмоздатель»: www.expertchurch.ru. На портале размещаются ссылки на общецерковные интернет-ресурсы, профессиональная информация.

Запросы и предложения на рассмотрение Экспертным советом предоставляются каноническими подразделениями Русской Православной Церкви, включая Московские викариатства, в письменной форме в Канцелярию Московской Патриархии.

Запросы, связанные с церковным искусством, реставрацией росписей и художественного убранства исторических храмов, организацией и работой церковных древлехранилищ, а также с взаимоотношениями с музейным сообществом, вносятся в Экспертный совет через Патриарший совет по культуре.

Запросы, связанные с храмоздательством (оценка новых архитектурных проектов и создаваемых росписей, технологии, регламент и качество проводимых строительных, живописных и реставрационных работ), вносятся в Экспертный совет через Финансово-хозяйственное управление Московского Патриархата.

Результаты экспертного анализа в виде экспертизы, сертификата, выписки из протокола заседания Экспертного совета или Рабочей группы с приложением отчетов, рекомендаций, заключений подлежат передаче, по принадлежности, в синодальные учреждения и канонические подразделения Русской Православной Церкви.

По поручению Святейшего Патриарха, запросам глав митрополий, управляющих епархиями или викариатствами, а также в случае зафиксированных специалистами нарушений техник и технологий при строительстве и реставрации, Экспертный совет

направляет экспертов или специалистов Рабочей группы с инспекцией на места проведения реставрационных работ или строительства новых объектов как в России, так и за рубежом (в последнем случае — по согласованию с ОВЦС и Управлением по заграничным учреждениям МП).

Порядок подготовки заседаний

Для рассмотрения вопроса на Рабочей группе секретарю Экспертного совета представляются материалы в соответствии с проектом повестки дня:

- справка по рассматриваемому вопросу и сопутствующие материалы, полученные от обратившейся стороны (дополнительная документация, фотоматериалы и т.п.);
- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием ответственных исполнителей пунктов решения и сроков их исполнения.

В случае нарушения сроков предоставления материалов или неподготовленности вопроса, он может быть снят с повестки ближайшего заседания и перенесен на следующее.

Дата, время и место проведения заседания Экспертного совета определяются председателем. Допускается участие и голосование на заседании с помощью систем электронной коммуникации в формате видеоконференц-связи.

Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Экспертного совета. При равенстве голосов голос председателя Экспертного совета является решающим.

Результаты голосования фиксируются в протоколе заседания Экспертного совета.

По решению членов Экспертного совета, вопрос может быть возвращен подателю для доработки и устранения замечаний.

Срок доработки вопросов и проектов для повторного рассмотрения составляет не более 14 дней, если иной срок не утвержден Экспертным советом. Контроль осуществляется членами Рабочей группы.

Оформление решений

Решения оформляются в виде протоколов заседаний Экспертного совета и Коллегии, подписываются председателем Экспертного совета и направляются в электронном виде в синодальные

учреждения и подразделения по принадлежности, а в случае особой значимости вопросов — Святейшему Патриарху или Священному Синоду в письменном виде, с сопроводительным рапортом председателя.

Выписки из протоколов заседаний Экспертного совета и Коллегии, связанные с поручениями по доработке проектов, а также последующих рабочих совещаний, в трехдневный срок направляются членам Экспертного совета, Коллегии, Рабочей группы, подателям запросов, исполнителям поручений и иным заинтересованным сторонам.

7.4. Взаимодействие Экспертного совета и органов охраны объектов культурного наследия

При рассмотрении проектной документации по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения на Научно-методическом совете по культурному наследию при Минкультуры России (далее — Научно-методический совет) или на региональном Научно-методическом совете по культурному наследию для участия в заседании Научно-методический совет могут приглашаться члены Экспертного совета в качестве наблюдателей, участников и для решения особо важных и спорных вопросов, связанных с деятельностью на объектах религиозного назначения.

Кроме того, в состав Экспертного совета входят специалисты, являющиеся аттестованными экспертами по проведению ГИКЭ и входящие в Научно-методический совет. Таким образом, установлено тесное взаимодействие между Органами охраны, научным сообществом в области сохранения объектов культурного наследия и религиозными организациями.

На полях Экспертного совета также могут выносятся вопросы сохранения объектов культурного наследия религиозного значения для предварительного рассмотрения и учета мнения религиозных организаций до их направления в соответствующий Орган охраны.

Взаимодействие между структурами осуществляется через председателей и секретарей секций и рабочих групп указанных

советов, а также через прямое обращение в соответствующих Орган охраны.

Возможна организация совместного выездного совещания на религиозный объект для оценки состояния памятника и выработки совместных действий по его сохранению. *(Например: в 2016 году в Министерстве культуры РФ проведено совместное заседание представителей Научно-методического совета, Экспертного совета и руководства Департамента государственной охраны культурного наследия Минкультуры России по вопросу сооружения купальни на Иосифовом пруду вблизи объекта культурного наследия федерального значения «Ансамбль Ново-Иерусалимского монастыря XVII–XIX веков».)*

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

8.1. Источники финансирования

Источниками финансирования мероприятий по сохранению, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия являются:

- федеральный бюджет;
- бюджеты субъектов Российской Федерации;
- местные бюджеты и внебюджетные поступления.

Финансирование мероприятий по сохранению, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия за счет средств, получаемых от использования находящихся в собственности субъектов Российской Федерации и в муниципальной собственности объектов культурного наследия, осуществляется в порядке, определенном законами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в пределах их компетенции.

Субъекты Российской Федерации вправе за счет средств своих бюджетов принимать участие в финансировании мероприятий по сохранению и популяризации объектов культурного наследия, находящихся в федеральной собственности, и государственной охране объектов культурного наследия федерального значения.

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования вправе за счет средств своих бюджетов оказывать финансовую поддержку мероприятий по сохранению находящихся в собственности религиозных организаций объектов культурного наследия.

Льготы, предоставляемые лицам, вложившим свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия.

Для физических или юридических лиц, вложивших свои средства в работы по сохранению объекта культурного наследия — льготная арендная плата.

Льготная арендная плата устанавливается при передаче в аренду (на 49 лет) объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии при условии выполнения работ по сохранению памятника в срок не более 7 лет.

Для собственников объектов культурного наследия может выплачиваться компенсация произведенных затрат.

Существует несколько источников финансирования:

1. ФЦП «Культура России» — финансирование выделяется только на объекты культурного наследия, находящиеся в федеральной собственности.

2. Региональные целевые программы — финансирование объектов культурного наследия, находящиеся в региональной и муниципальной собственности.

3. Федеральная адресная инвестиционная программа — включаются объекты, в том числе, по поручениям и указаниям Президента Российской Федерации, распоряжениям Правительства Российской Федерации, поручениям Председателя Правительства Российской Федерации. Сметная стоимость или предполагаемая (предельная) стоимость превышает 1,5 миллиарда рублей.

4. Собственные средства.

5. Инвестиционные и спонсорские средства.

8.2. Порядок формирования и подачи заявок на финансирование

Рассмотрим пакет документов для подачи заявки на финансирование работ по сохранению в федеральную целевую программу.

В программе выделен отдельный пункт — «Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) религиозного назначения, находящихся в федеральной собственности и собственности религиозных организаций, а также выявленных объектов культурного наследия религиозного назначения»,

в который включаются одобренные заявки на финансирование того или иного объекта религиозного назначения.

Финансирование выделяется как на разработку проектной документации на сохранение, так и на ремонтно-реставрационные работы.

Подача заявок осуществляется в электронном виде через личный кабинет на сайте <http://fcpkultura.ru>.

Необходимый пакет документов (сканируется и прикладывается к заявке).

1. Выписка из реестра федерального имущества (в графе «Правообладатель» указано «Российская Федерация» либо наименование религиозной организации, в собственности которой находится объект).

2. Документ, подтверждающий регистрацию объекта в ЕГРОКН (официальное письмо Минкультуры России либо соответствующего Органа охраны в произвольной форме с указанием регистрационного номера объекта в реестре или копия Приказа Минкультуры России о регистрации объекта в ЕГРОКН).

3. Описание мероприятия (справка в произвольной форме, подписанная пользователем объекта либо лицом, подающим заявку, с указанием наименования объекта, адреса объекта, наименования пользователя, организационно-правовой формы пользователя и основного вида его деятельности, результата, который будет достигнут при выделении бюджетных средств. Общий объем — не более 1 страницы формата А4).

4. Информация о заявляемых работах.

5. Договор пользования объектом с приложением акта технического состояния и охранного обязательства (выдается Органом охраны).

6. Фотографии объекта (фотографии должны показывать общий вид объекта с четырех сторон на момент подачи заявки).

Дополнительно по мероприятиям в части научно-исследовательских, изыскательских и проектных работ в обязательном порядке предоставляется:

1) задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

2) смета-калькуляция, подписанная организацией-составителем;

3) акт категории сложности проектных работ и физического объема памятника.

Смета-калькуляция составляется в соответствии с письмами Министерства культуры и массовых коммуникаций от 24 марта 2008 г. № 18-01-35/04-ДА и от 9 апреля 2008 г. № 24-01-35/04-ДА. При ее составлении учитывается, что работы по сохранению объектов культурного наследия НДС не облагаются (на основании п/п 15 п. 2 ст. 149 ч. II Налогового кодекса Российской Федерации). Смета-калькуляция должна быть составлена без округления копеек по каждой позиции.

Неотъемлемой и составной частью сметы-калькуляции является подраздел «Проект организации реставрации (ПОР)», разрабатываемый в составе проектной документации стадии «Проект» раздела «Проект реставрации и приспособления».

В смете-калькуляции при разработке стадии «Рабочая проектно-сметная документация» раздела «Проект реставрации и приспособления» в обязательном порядке учитывается спецификация на оборудование, технические средства (технологическое и иное оборудование), необходимые для надлежащего и своевременного выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия на основании разработанной проектной документации. Данная спецификация должна учитывать все разделы на выполнение производственных работ разработанной проектной документации.

Дополнительно по мероприятиям в части производственных работ (противоаварийные работы, консервация, ремонт и реставрация, приспособление к современному использованию) в обязательном порядке предоставляется:

- 1) локальная смета;
- 2) проектная документация на проведение работ по сохранению, разработанная и согласованная не ранее, чем в течение пяти лет до подачи заявки.

Локальная смета составляется в соответствии с письмами Министерства культуры и массовых коммуникаций от 24 марта 2008 г. № 18-01-35/04-ДА и от 9 апреля 2008 г. № 24-01-35/04-ДА. При ее составлении учитывается, что работы по сохранению объектов культурного наследия НДС не облагаются (на основании п/п 15 п. 2 ст. 149 ч. II Налогового кодекса Российской Федерации).

Локальная смета должна быть составлена без округления копеек по каждой позиции.

К локальной смете должна прилагаться пояснительная записка и копия документов, обосновывающих применение коэффициента инфляции, а также акты, подтверждающие применение повышающих коэффициентов к нормам оплаты труда рабочих и стоимости машин и механизмов.

Стоимость оборудования и материалов, отсутствующих в сметно-нормативной базе и каталогах сметных цен ФСЦ может быть взята по прайс-листам предприятий-изготовителей, при этом прайс-листы должны быть представлены. Под каждой строкой сметы следует привести формулу ценообразования.

Образцы необходимых документов опубликованы на официальном сайте www.fcprkultura.ru в разделе «Мониторинг», подразделе «Перечень документов по реставрации».

8.3. Взаимодействие с Финансово-хозяйственным управлением Московской Патриархии, с Министерством культуры Российской Федерации и региональными органами охраны культурного наследия

Финансово-хозяйственное управление Московской Патриархии (далее — ФХУ Московской Патриархии) является единым централизованным управлением по контролю над церковными финансами и имуществом. Управление занимается вопросами строительства православных храмов, реставрации и ремонта объектов культурного наследия религиозного назначения, имущественными отношениями Русской Православной Церкви и юридическими вопросами.

Взаимодействие по вопросам проведения работ на объектах культурного наследия осуществляется через отдел реставрации и ремонта ФХУ Московской Патриархии.

Указанный отдел выстраивает взаимоотношения с государственными органами власти по вопросам реализации программ, направленных на реставрацию церковных объектов:

– в реализации Федеральной целевой программы «Культура России», в рамках которой осуществляется финансирование

церковных объектов, находящихся в федеральной собственности. Заказчиком программы является Минкультуры России, с которым подписан Меморандум о взаимодействии;

– в реализации программы города Москвы «Культура Москвы», по которой осуществляется финансирование церковных объектов, находящихся в собственности города. Заказчиком программы является Департамент культурного наследия города Москвы, с которым подписан Регламент о взаимодействии.

ФХУ Московской Патриархии утверждает окончательные списки с заявками на проведение работ на объектах культурного наследия религиозного назначения, которые впоследствии включаются в федеральную целевую программу на следующий год для реализации.

По возникающим вопросам финансирования работ по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения необходимо обращаться в отдел реставрации Департамента инвестиций и имущества Минкультуры России (контакты указаны в разделе «Контакты» по адресу: <https://www.mkrf.ru/contacts/>) либо в соответствующие Органы охраны (контакты приведены в Приложении № 1 к настоящим Методическим рекомендациям).

9. ПРИЕМ, УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ХРАМОВ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ

Имущество Церкви подразделяется на недвижимое и движимое, имеющее литургическое (сакральное) назначение (храмы, иконы, колокола, богослужебные сосуды, книги, облачения и т.д.) или являющееся частью церковного обихода (церковные строения, утварь и проч.).

Имущество Церкви может иметь статус объекта культурного наследия федерального, регионального или местного значения, являться выдающимся произведением церковной архитектуры и литургического искусства или быть предметом материальной культуры разной степени значимости.

Существует Инструкция по приему, учету и хранению имущества храмов Русской Православной Церкви, которая разработана в Православном Свято-Тихоновском богословском институте коллективом авторов под редакцией кандидата искусствоведения протоиерея Бориса Михайлова в 2003 году и актуализирована членом Экспертного совета, председателем комиссии Союза архитекторов России по культовым сооружениям М. Ю. Кеслером по благословию председателя Экспертного совета протоиерея Леонида Калинина.

Текст Инструкции размещен на официальном сайте Экспертного совета по адресу: <http://expsovet.ru/методические-рекомендации/инструкция-по-приёму-учёту-и-хранению/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Перечень органов охраны объектов культурного наследия

№ п/п	Наименование органа государственной охраны	ФИО руководителя, его заместителей
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДАЛЬНЕВОСТОЧНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ (Управление Минкультуры России по ДФО)		
1.	Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	Руководитель Крапивина Людмила Дмитриевна
2.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (Госинспекция по охране ОКН Сахалинской области)	Исполняющий обязанности руководителя Жук Анна Александровна
3.	Инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края	Руководитель Мялк Анна Вадимовна Заместитель руководителя Осецкий Владимир Владимирович
4.	Департамент Республики Саха (Якутия) по охране объектов культурного наследия (Депохранины ОКН РС(Я))	Руководитель Захарова Айталиня Афанасьевна Тел.: 8 (924) 661-77-63 E-mail: Liona188@mail.ru
5.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Правительства Хабаровского края	Начальник Полещук Виталий Викторович
6.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Амурской области (инспекция по охране ОКН АО)	Начальник Ребизант Виталий Александрович

Адрес места нахождения	Телефон, факс, e-mail
683040, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, площадь им. В. И. Ленина, д. 1	Тел.: 8 (4152) 41-02-10 Факс: 8 (4152) 41-02-30 E-mail: culture@kamgov.ru
693009, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., д. 32	Тел.: 8 (4242) 67-15-71 Факс: 8 (4242) 67-15-70
690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 4	Тел.: 8 (4232) 41-04-90 Факс: 8 (4232) 21-52-61 E-mail: cultlegacy@primorsky.ru
677005, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Курашова, д. 30, корп. 1	Тел.: 8 (4112) 50-64-81 Факс: 8 (4112) 50-64-84 E-mail: depokn@sakha.gov.ru
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, д. 36	Тел.: 8 (4212) 31-10-75; 8 (4212) 42-01-15 E-mail: main@adm.khv.ru
675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 173	Тел.: 8 (4162) 99-12-41 E-mail: mail@okn.amurobl.ru

7.	Отдел по охране объектов культурного наследия Правительства Магаданской области	Начальник Лапина Татьяна Ивановна
8.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Еврейской автономной области	Начальник Тромса Светлана Станиславовна Тел.: 8 (924) 158-25-20
9.	Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа	Заместитель губернатора — председателя правительства, начальник Боленков Андрей Геннадьевич Начальник отдела государственной охраны объектов культурного наследия Управления культуры и молодежной политики Добриева Светлана Васильевна

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО СИБИРСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
(Управление Минкультуры России по СФО)**

1.	Инспекция по государственной охране объектов культурного наследия Республики Алтай	Начальник Очурдяпов Сергей Николаевич
2.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края (Алтайохранкультура)	Начальник Урбах Александр Андреевич Тел.: 8 (960) 952-74-88

685000, Магаданская область, г. Магадан, ул. Горького, д. 6	Тел./факс: 8 (4132) 62-86-23; 8 (4132) 62-55-43 E-mail: government@49gov.ru
679000, Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Трансформаторная, д. За	Тел.: 8 (42622) 7-09-20 Факс: (42622) 2-17-16 E-mail: okn@post.eao.ru
689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 7,	Тел.: (42722) 622-76 Моб. тел.: 8 (924) 665-10-12 Факс: 8 (42722) 244-76 E-mail: borodin@anadyr.ru Тел.: 8 (42722) 631-75 Моб. тел.: 8 (924) 665-65-39 E-mail: dbrieva@rambler.ru
649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Эркемена Палкина, д. 9	Моб. тел. 8 (913) 999-79-40
656015, Барнаул, ул. Молодежная, д. 26	Тел.: 8 (3852) 50-62-96; 8 (3852) 50-62-99 E-mail: ukn22@alregn.ru

3.	Комитет по охране объектов культурного наследия Кемеровской области	Председатель Гизей Юлия Юрьевна Тел.: 8 (903) 940-79-21
4.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Новосибирской области (УГО ОКН НСО)	Начальник Кошелев Александр Владимирович
5.	Министерство культуры Омской области	Министр Трофимов Юрий Викторович
6.	Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области	Председатель Перетягина Елена Владиславовна
7.	Служба по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (Служба по лицензированию РТ)	Руководитель Шапошникова Чечек Херел-Ооловна
8.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Республики Хакасия (Госохранинспекция)	Руководитель Левченко Дмитрий Александрович
9.	Служба по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края	Руководитель Перегудов Сергей Геннадьевич
10.	Комитет государственной охраны объектов культурного наследия Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия	И.о. председателя Цыренова Дугарма Батовна

650064, Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Советский, д. 60	Тел./факс: 8 (3842) 36-69-47 E-mail: okn-kuzbass@ako.ru
630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Мичурина, д. 6	Тел.: 8 (383) 222-43-70 Факс: 8 (383) 222-37-78 E-mail: ugookn@nso.ru
644043, Омская область, г. Омск, ул. Гагарина, д. 22	Тел.: 8 (3812) 20-06-27 Факс: (3812) 20-08-50 E-mail: mail@sibmincult.ru
634050, Томская область, г. Томск, пр. Ленина, д. 50; а/я 1442	Тел.: 8 (3822) 27-42-70 E-mail: heritage@tomsk.gov.ru
667011, Республика Тыва, г. Кы- зыл, ул. Калинина, д. 16	Тел./факс: 8 (39422) 6-39-13 E-mail: tuvrrar@mail.ru
655019, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, д. 72	Тел.: 8 (3902) 295-124 E-mail: ookn@r-19.ru
Адрес местонахождения: 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125 Юридический адрес: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сурикова, д. 23	Тел.: 8 (391) 212-51-72 Факс: 8 (391) 212-34-81 E-mail: info@ookn.ru
670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, д. 30	Тел./факс: 8 (3012) 21-17-51 E-mail: okn@govrb.ru

11.	Государственная служба по охране объектов культурного наследия Забайкальского края	Руководитель Буянов Родион Валерьевич
12.	Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Руководитель Корниенко Евгений Михайлович

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО УРАЛЬСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
(Управление Минкультуры России по УФО)**

1.	Управление охраны объектов культурного наследия Правительства Курганской области	Начальник управления Севостьянов Сергей Иванович
2.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (Свердлохранкультура)	Начальник управления Рябинин Евгений Геннадьевич
3.	Комитет по охране и использованию объектов историко-культурного наследия Тюменской области	Заместитель губернатора Тюменской области, председатель Комитета по охране и использованию объектов культурного наследия Тюменской области Теплоухова Лариса Зельмухановна
4.	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа — Югры (Госкультухрана Югры)	Руководитель службы Кондрашёв Андрей Николаевич

<p>672007, Забайкальский край, г. Чита, ул. Богомягова, д. 23</p>	<p>Тел.: 8 (3022) 35-01-51 E-mail: pochta@gsooknzk.e-zab.ru; gsoknzk@yandex.ru</p>
<p>664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2</p>	<p>Тел.: 8 (3952) 33-27-23 Факс: 8 (3952) 28-02-12 E-mail: okn@oknio.ru</p>
<p>640018, Курганская область, г. Курган, ул. Советская, д. 110</p>	<p>Тел./факс: 8 (3522) 46-23-26 E-mail: oknkurgan@yandex.ru</p>
<p>620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 2</p>	<p>Тел.: 8 (343) 312-00-33 E-mail: uokn@egov66.ru</p>
<p>625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Некрасова, д. 11</p>	<p>Тел.: 8 (3452) 69-02-31 E-mail: komitetokn@72to.ru</p>
<p>628011, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, д. 40</p>	<p>Тел.: 8 (3467) 30-12-15 Факс: 8 (3467) 30-12-19 E-mail: nasledie@admhmao.ru</p>

5.	Государственный комитет охраны объектов культурного наследия Челябинской области (Госкомитет ООКН ЧО)	Председатель государственного комитета Баландин Александр Алексеевич
6.	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа (ЯНАО)	Руководитель Дубкова Елена Владимировна

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРИВОЛЖСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
(Управление Минкультуры России по ПФО)**

1.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Республики Башкортостан	Начальник Фаткуллин Ильгам Зуфарович
2.	Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (Минкультуры Республики Марий Эл)	Министр Иванов Константин Анатольевич
3.	Министерство культуры, национальной политики, туризма и архивного дела Республики Мордовия (Минкультнац Республики Мордовия)	Министр Чушкин Анатолий Михайлович
4.	Министерство культуры Республики Татарстан	Министр Сигагатуллин Айрат Миннемуллович

<p>454048, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Воровского, д. 30, оф. 94</p>	<p>Тел./факс: 8 (351) 232-40-05 E-mail: okn@okn.eps74.ru</p>
<p>629008, Ямало-Ненецкий авто- номный округ, г. Салехард, ул. Чу- бынина, д. 14, оф. 6</p>	<p>Тел.: 8 (34922) 3-72-73 E-mail: nasledie@sgokn.yanao.ru</p>
<p>450005, Республика Башкорто- стан, г. Уфа, ул. Цюрупы, д. 86</p>	<p>Тел./факс: 8 (347) 287-10-86 E-mail: okn@bashkortostan.ru</p>
<p>424002, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, д. 41</p>	<p>Тел.: 8 (8362) 45-09-63 Факс: 8 (8362) 42-31-68 E-mail: mincult@mari-el.ru</p>
<p>430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33, корп. 3</p>	<p>Тел.: 8 (8342) 47-28-13 Моб. тел.: 8 (927) 274-89-61 Факс: 8 (8342) 24-91-23; 8 (8342) 24-58-44 E-mail: comnac@e-modovia.ru; mk_ministr@e-mordovia.ru</p>
<p>420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Пушкина, д. 66/33</p>	<p>Тел.: 8 (843) 264-74-01; 8 (843) 264-74-02 Факс: 8 (843) 292-07-26 E-mail: mkrt@tatar.ru</p>

5.	Агентство по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики (АОКН УР)	Руководитель Перевозчиков Юрий Александрович
6.	Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (Минкультуры Чувашии)	Министр Яковлев Константин Геннадьевич
7.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Пермского края (Инспекция по охране ОКН ПК)	Исполняющий обязанности начальника Гонцова Елена Николаевна
8.	Министерство культуры Кировской области	Исполняющий обязанности министра Скальный Андрей Борисович
9.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области	Руководитель Преподобная Надежда Александровна
10.	Министерство культуры и внешних связей Оренбургской области	Министр Шевченко Евгения Валерьевна
11.	Комитет Пензенской области по охране памятников истории и культуры (КОПИК ПО)	Председатель Муштаков-Лентовский Сергей Евгеньевич

426051, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. М. Горького, д. 73	Тел.: 8 (3412) 246-042 Моб. тел.: 8 (912) 856-10-51 E-mail: aoknur@mail.ru
428004, Чувашская Республика, г. Чебоксары, Президентский б-р, д. 17	Тел.: 8 (8352) 62-00-34 Факс: 8 (8352) 62-52-53; 8 (8352) 64-20-80 E-mail: culture@cap.ru
614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Советская, д. 64	Тел./факс: 8 (342) 237-61-66 E-mail: info@giokn.permkrai.ru
610019, Кировская область, г. Ки- ров, ул. К. Либкнехта, д. 69	Тел.: 8 (8332) 64-79-78 Моб. тел.: 8 (912) 827-90-00; 8 (982) 383-11-64; 8 (912) 734-02-06 Факс: 8 (8332) 64-69-31 E-mail: departament@cultura.kirov. ru
603082, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, Кремль, корп. 2	Тел./факс: 8 (831) 419-25-60 Моб. тел.: 8 (920) 000-45-77 Факс: 8 (831) 419-24-05 E-mail: official@gookn.kreml.nnov. ru
460014, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Советская, д. 9	Тел.: 8 (3532) 44-11-00 Факс: 8 (3532) 77-65-45 E-mail: office29@mail.orb.ru
440025, Пензенская область, г. Пенза, ул. Московская, д. 75	Тел./факс: 8 (8412) 55-07-38 Моб. тел.: 8 (967) 441-92-37 E-mail: kopik2015@bk.ru

12.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (УГООКН)	Руководитель Филипенко Владимир Михайлович
13.	Управление по охране объектов культурного наследия Правительства Саратовской области	Исполняющий обязанности начальника Мухин Владимир Валерьевич
14.	Управление по охране объектов культурного наследия администрации губернатора Ульяновской области	Начальник Хаутиев Шарпудин Маулиевич

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЮЖНОМУ
И СЕВЕРО-КАВКАЗСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ОКРУГАМ
(Управление Минкультуры России по ЮФО и СКФО)**

1.	Управление Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия (Управление по государственной охране объектов культурного наследия КЧР)	Начальник Бесленеев Умар Клич-Гериевич
2.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Кабардино-Балкарской Республики (Упркультурнаследия КБР)	Руководитель Дроздов Игорь Петрович
3.	Управление по охране и использованию объектов культурного наследия по Республике Адыгея	Начальник Ципинов Рустем Касеевич

443041, Самарская область, г. Самара, ул. Рабочая, д. 85	Тел.: 8 (846) 200-17-40 Факс: 8 (846) 200-17-55 Моб. тел.: 8 (903) 309-10-24 E-mail: ugookn@samregion.ru
410056, Саратовская область, г. Саратов, ул. им. Мичурина И. В., д. 86	Тел.: 8 (8452)20-90-55 Факс: 8 (8452) 22-38-40 E-mail: uokn2015@mail.ru
432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 10	Тел./факс: 8 (8422) 44-01-55 E-mail: nasledie73@mail.ru
369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Калантаевского, д. 36	Тел.: 8 (878-2) 28-19-83; 8 (878-2) 28-00-75 Моб. тел.: 8 (928) 388-49-01 Факс: 8 (8782) 28-09-18 E-mail: nasledie09@bk.ru
360001, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кешокова, д. 43	Тел./факс: 8 (8662) 42-51-28; 8 (8662) 42-51-09 E-mail: uokn@kbr.ru
385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Советская, д. 239; а/я 194	Тел./факс: 8 (8772) 52-63-89 Моб. тел.: 8 (961) 818-74-44 E-mail: giopik-ra@yandex.ru

4.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края	Начальник Семихатский Роман Васильевич Тел.: 8 (918) 461-91-28 E-mail: 2673338@mail.ru
5.	Отдел охраны объектов культурного наследия Аппарата Правительства Республики Калмыкия (отдел ООКН)	Начальник Матвенов Евгений Растинович
6.	Комитет государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (облкультурнаследие)	Председатель Ломов Алексей Викторович
7.	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области	Руководитель Агеев Алексей Александрович
8.	Агентство по охране культурного наследия Республики Дагестан (Дагнаследие)	Руководитель Кахриманов Заур Нариманович
9.	Управление культурного наследия Правительства Республики Ингушетия (Управление культурного наследия Ингушетии)	Руководитель Дзарахов Магомед Макшарипович
10.	Управление Ставропольского края по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия (управление СК по охране ОКН)	Начальник Терещенко Дмитрий Иванович

<p>350063, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармей- ская, д. 16</p>	<p>Тел./факс: 8 (861) 268-32-23 E-mail: uorn@krasnodar.ru</p>
<p>358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. А. С. Пушкина, д. 18</p>	<p>Тел.: 8 (84722) 3-42-63 (доб. 164) Факс: 8 (84722) 3-42-33 E-mail: ap@rk08.ru</p>
<p>400005, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Коммунистиче- ская, д. 19</p>	<p>Тел.: 8 (8442) 30-79-28; 8 (8442) 35-37-15 E-mail: nasledie@volganet.ru</p>
<p>414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Красная Набе- режная, д. 24</p>	<p>Тел.: 8 (8512) 51-23-22 E-mail: departament-07@mail.ru</p>
<p>367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гусейнова, д. 26</p>	<p>Тел.: 8 (8722) 69-21-10 E-mail: dagnasledie@mail.ru</p>
<p>386001, Республика Ингушетия, г. Магас, пр. И. Зязикова, д. 12</p>	<p>Тел.: 8 (8734) 55-13-04 E-mail: ing.nasledie@inbox.ru</p>
<p>355002, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Лермонтова, д. 189/1</p>	<p>Тел.: 8 (8652) 26-54-58 Факс: 8 (8652) 26-54-25 E-mail: oknsk@stavregion.ru</p>

11.	Комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области	Председатель Грунский Иван Владимирович Заместитель председателя — начальник отдела охраны объектов культурного наследия Коробова Ирина Владимировна
12.	Комитет по охране и использованию объектов культурного наследия Республики Северная Осетия — Алания (Комнаследие РСО-А)	Председатель Салбиев Валерий Заурбекович
13.	Комитет Правительства Чеченской Республики по охране и использованию культурного наследия (КПОКН)	Председатель Молочаев Ислам Ризванович
14.	Управление охраны объектов культурного наследия города Севастополя (Севнаследие, УООКНС)	Начальник Рязанцев Михаил Сергеевич
15.	Государственный комитет по охране культурного наследия Республики Крым (Госкомитет культнаследия Республики Крым)	Председатель Ефимов Сергей Алексеевич

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО СЕВЕРО-ЗАПАДНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
(Управление Минкультуры России по СЗФО)**

1.	Инспекция по охране объектов культурного наследия Архангельской области (инспекция по памятникам АО)	Руководитель Ивченко Анна Васильевна
----	--	---

<p>344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Московская, д. 51</p>	<p>Тел.: (863) 240-37-90 Тел.: (863) 269-90-81</p>
<p>362040, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Вахтангова, д. 9</p>	<p>Тел./факс: 8 (8672) 54-13-72 E-mail: oknosetia@rso-a.ru</p>
<p>364020, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Деловая, д. 19/65</p>	<p>Тел./факс: 8 (8712) 22-58-17 E-mail: nasledie-95@mail.ru</p>
<p>299011, г. Севастополь, ул. Володарского, д. 19</p>	<p>Тел.: 8 (8692)54-49-78 E-mail: sevnasledie@sev.gov.ru</p>
<p>295011, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гоголя, д. 14</p>	<p>Тел.: 8 (3652) 24-76-62 E-mail: mail@gkokn.rk.gov.ru</p>
<p>163000, Архангельская область, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 49</p>	<p>Тел./факс: 8 (8182) 28-85-21; 8 (8182) 21-57-76 E-mail: iokn@dvinaland.ru</p>

2.	Комитет по охране объектов культурного наследия Вологодской области (Комитет по охране объектов культурного наследия области)	Председатель Кукушкина Елена Николаевна
3.	Управление по охране объектов культурного наследия Республики Карелия	Начальник управления Алипова Юлия Борисовна
4.	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	Начальник Андреева Марина Леонидовна
5.	Комитет по культуре Ленинградской области	Председатель Чайковский Евгений Валерьевич Заместитель председателя — начальник департамента государственной охраны, сохранения и использования объектов культурного наследия Карлов Александр Николаевич
6.	Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Председатель Ершов Сергей Борисович
7.	Управление государственной охраны культурного наследия Новгородской области	Начальник Курочкин Алексей Юрьевич
8.	Государственный комитет Псковской области по охране объектов культурного наследия	Председатель Яковлева Елена Александровна

160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Герцена, д. 37	Тел.: 8 (8172) 23-00-97 (1851) Факс: 8 (8172) 23-00-97 (доб. 1885) E-mail: okn.vo@gov35.ru
185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пл. Ленина, д. 2	Тел.: 8 (8142) 78-55-01; 8 (8142) 78-48-20 Факс: 8 (8142) 78-48-20 E-mail: okn.karelia@yandex.ru
167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 90	Тел.: 8 (8212) 304-816 Факс: 8 (8212) 304-808 E-mail: info@uookn.rkomi.ru
198097, г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева, д. 34	Тел.: 8 (812) 747-11-05 Факс: 8 (812) 747-21-87 E-mail: kult_lo@lenreg.ru Тел.: 8 (931) 326-55-47; 8 (921) 961-8198
183038, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 3	Тел.: 8 (8152) 486-319 Факс: 8 (8152) 770-333 E-mail: kultura@gov-murman.ru
173007, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Мерецкова-Волосова, д. 6	Тел.: 8 (8162) 77-21-16 E-mail: op53n@mail.ru; okn@novreg.ru
Юридический адрес: 180001, Псковская область, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23	Тел./факс: 8 (8112) 72-32-60 E-mail: info@gkn.pskov.ru

9.	Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры города Санкт-Петербурга (КГИОП)	Председатель Макаров Сергей Владимирович
10.	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области	Директор Маслов Евгений Александрович
11.	Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (Департамент ОК и С НАО, ДОКиС НАО)	Руководитель Иванкин Илья Игоревич

**УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЦЕНТРАЛЬНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ
(Управление Минкультуры России по ЦФО)**

1.	Управление по охране объектов культурного наследия Калужской области	Начальник Чудаков Евгений Евгеньевич Тел.: 8 (920) 611-81-02
2.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области	Начальник Копылов Владимир Иванович
3.	Департамент Смоленской области по культуре и туризму (Департамент по культуре и туризму)	Начальник Черняков Сергей Александрович
4.	Главное управление по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области	Начальник Смирнов Михаил Юрьевич Тел.: 8 (910) 531-78-39

191023, г. Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 1	Тел.: 8 (812) 315-43-03 Канц.: 8 (812) 571-64-31 Факс: 8 (812) 710-42-45 E-mail: kgiop@gov.spb.ru
236022, Калининградская область, г. Калининград, Советский пр-т, д. 13; а/я 5257	Тел./факс: 8 (4012) 93-43-49 E-mail: okn@gov39.ru
166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 23А	Тел.: 8 (81853) 2-11-86 Факс: 8 (81853) 4-04-32 E-mail: doks@ogvnao.ru
248016, Калужская область, г. Калуга, ул. Пролетарская, д. 111	Тел.: 8 (4842) 71-92-87 Факс: 8 (4842) 71-92-92 E-mail: nasledie@adm.kaluga.ru
392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская, д. 106а	Тел: 8 (4752) 78-28-80 Факс: 8 (4752) 78-28-74 E-mail: post@pam.tambov.gov.ru
214008, Смоленская область, г. Смоленск, пл. Ленина, д. 1	Тел.: 8 (4812) 38-67-14; 8 (4812) 29-23-86 Факс: 8 (4812) 38-76-72 E-mail: kult@admin-smolensk.ru; kult@admin.sml
170000, Тверская область, г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 10	Тел.: 8 (4822) 34-50-64 Факс: 8 (4822) 35-71-92 E-mail: kom_ohrana@web.region.tver.ru

5.	Департамент культурного наследия города Москвы (Мосгорнаследие)	Руководитель Емельянов Алексей Александрович Первый заместитель руководителя — главный инспектор в области государственной охраны объектов культурного наследия города Москвы Мирзоян Сергей Михайлович
6.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия администрации Владимирской области (ГИООКН)	Начальник Гранкин Евгений Иванович
7.	Департамент охраны объектов культурного наследия Ярославской области (ДООКН ЯО)	Директор Турбин Дмитрий Анатольевич
8.	Инспекция по охране объектов культурного наследия Костромской области (охранкультуры Костромской области)	Начальник Голикова Светлана Евгеньевна
9.	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Рязанской области (инспекция ОКН Рязанской области)	Начальник Зайцев Денис Валерьевич
10.	Управление по охране объектов культурного наследия Курской области	Начальник Прохоренко Елена Александровна
11.	Управление по охране объектов культурного наследия Липецкой области	Начальник Маленко Игорь Григорьевич

<p>115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 19</p>	<p>Тел.: 8 (495) 957-73-54 Факс: 8 (495) 951-06-03 E-mail: dkn_info@mos.ru</p>
<p>600022, Владимирская область, г. Владимир, пр. Ленина, д. 59</p>	<p>Тел./факс: 8 (4922) 54-07-71 Моб. тел.: 8 (930) 747-07-05 E-mail: giookn@avo.ru</p>
<p>150000, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 4</p>	<p>Тел.: 8 (4852) 59-42-92 E-mail: d.turbin@yarregion.ru</p>
<p>156013, Костромская область, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38</p>	<p>Тел./факс: 8 (4942) 45-69-06 E-mail: ikn@adm44.ru</p>
<p>390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Кудрявцева, д. 19</p>	<p>Тел./факс: 8 (4912) 50-04-20 E-mail: iokn@ryazangov.ru</p>
<p>305000, Курская область, г. Курск, пер. Радищева, д. 1</p>	<p>Тел.: 8 (4712) 70-18-55 Факс: 8 (4712) 44-64-40 E-mail: nasledie46@yandex.ru</p>
<p>398001, г. Липецк, ул. Советская, д. 7, к. 404</p>	<p>Тел.: 8 (4742) 22-15-02 E-mail: oknlo@admlr.lipetsk.ru</p>

12.	Управление по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области (управление по охране историко-культурного наследия Брянской области)	Начальник Волков Константин Владимирович
13.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области	Начальник Акапьева Галина Викторовна
14.	Управление по охране объектов культурного наследия Воронежской области (УО ОКН ВО)	Руководитель Петрищев Николай Иванович
15.	Комитет Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия	Председатель Рожкова Анна Сергеевна
16.	Управление по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области	Начальник Семиделихин Сергей Владимирович
17.	Инспекция Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия	Начальник Горецкий Денис Игоревич
18.	Главное управление культурного наследия Московской области (ГУКН Московской области, Мособнаследие)	Начальник Березовская Валерия Валерьевна

<p>241050, Брянская область, г. Брянск, ул. Фокина, д. 31</p>	<p>Тел./факс: 8 (4832) 67-50-57 E-mail: uikn32@yandex.ru</p>
<p>308000, Белгородская область, г. Белгород, ул. Князя Трубецкого, д. 32</p>	<p>Тел./факс: 8 (4722) 33-38-08 E-mail: ygoockn31@mail.ru</p>
<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, пр. Революции, д. 43</p>	<p>Тел./факс: 8 (4732) 212-64-60 E-mail: uookn@govvrn.ru</p>
<p>153022, Ивановская область, г. Иваново, ул. Велижская, д. 8</p>	<p>Тел./факс: 8 (4932) 23-53-17 E-mail: nasledie@gov37.ivanovo.ru</p>
<p>302026, Орловская область, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63</p>	<p>Тел.: 8 (4862) 75-04-07 Факс: 8 (4862) 75-04-02 E-mail: nasledie@adm.orel.ru</p>
<p>300041, Тульская область, г. Тула, пр. Ленина, д. 2</p>	<p>Тел.: 8 (4872) 24-53-82 Факс: 8 (4872) 30-64-42 E-mail: okn@tularegion.ru</p>
<p>123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1</p>	<p>Тел.: 8 (498) 602-19-66 (доб. 46221, 46216) Факс: 8 (498) 602-19-69 E-mail: gukn@mosreg.ru</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Рекомендуемая форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о выполнении требований охранного обязательства
собственника или иного законного владельца
объекта культурного наследия,
включенного в Единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации***

--

(наименование объекта культурного наследия в соответствии с правовым актом
о его принятии на государственную охрану)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(регистрационный номер объекта культурного наследия в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

1. Выполнение требований к сохранению объекта культурного наследия

Состав (перечень) и сроки (периодичность) работ по сохранению объекта (объектов) культурного наследия и его (их) территории**:

* За отчетный годовой период. Направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года.

** Сведения вносятся в соответствии с требованиями статей 40–45 и 47 Федерального закона.

№ п/п	Состав (перечень) видов работ (разрабатываемой документации) по сохранению объекта (объектов) культурного наследия***	Даты проведения работ	Виды выполненных работ
1.	Научно-исследовательские и изыскательские работы по сохранению объекта культурного наследия		
1.1. ...			
2.	Проектные работы по сохранению объекта культурного наследия		
2.1. ...			
3.	Производственные работы по сохранению объекта культурного наследия (консервация, реставрация, приспособление для современного использования, воссоздание)		
3.1. ...			
4.	Ремонт объекта культурного наследия		
4.1. ...			

*** Указывается наименование каждого объекта культурного наследия из состава группы объектов культурного наследия (ансамбля)

2. Выполнение требований по содержанию и использованию объекта культурного наследия

2.1. Осуществляемая хозяйственная деятельность с использованием объекта культурного наследия, либо хозяйственная деятельность, оказывающая воздействие на объект культурного наследия:

--

2.2. Благоустройство в границах территории объекта культурного наследия:

--

2.3. Исполнение иных требований органа охраны к содержанию и использованию объекта культурного наследия:

--

3. Обеспечение доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия

3.1. Соблюдение условий доступа к объекту культурного наследия:

№ п/п	Условия доступа	Мероприятия по обеспечению условий доступа

3.2. Соблюдение условий доступа к объекту культурного наследия, используемому в качестве жилого помещения (квартиры или многоквартирного дома):

№ п/п	Условия доступа	Мероприятия по обеспечению условий доступа

3.3. Соблюдение условий доступа к объекту культурного наследия религиозного назначения:

№ п/п	Условия доступа	Мероприятия по обеспечению условий доступа

4. Выполнение требований к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях*

--

Приложение: Фотографическое (иное графическое) изображение объекта культурного наследия, за исключением отдельных объектов археологического наследия, фотографическое изображение которых вносится на основании решения соответствующего органа охраны: ____**.

* Заполняется в случаях, определенных пунктом 3 статьи 35.1 Федерального закона.

** Указать количество прилагаемых фотографических изображений (на бумажном носителе, электронном носителе).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)**

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА**

125993, ГСП-3, Москва,
Малый Гнездиковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2
Телефон: +7 495 629 10 10
E-mail: mail@mkrf.ru

Организациям, подведомственным
Минкультуры России

« 19 » 07.2012 № 212-01.1-39-ВА

на № _____ от « _____ » _____

Разъяснение о проведении работ по фасадам
объектов культурного наследия

В связи с участвовавшими обращениями собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия по вопросу проведения работ по фасадам объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объектов культурного наследия) Минкультуры России дает разъяснения.

Работы по сохранению объектов культурного наследия в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) проводятся на основании статьи 45 Федерального закона.

Требованиями пункта 1 статьи 47.3 Федерального закона запрещено проводить работы на объекте культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта не определен. Также запрещено проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия.

Таким образом, до начала любых работ на объекте культурного наследия особенности, составляющие предмет охраны объекта, должны быть утверждены.

На фасаде и его декоративных элементах, являющихся предметом охраны, в силу статьи 43 Федерального закона проводится реставрация в целях выявления и сохранности историко-культурной ценности таких элементов объекта.

К реставрационным работам по фасаду, являющемуся предметом охраны, относятся в том числе вычинка, докомпоновка фасадной стены, элементов декора, лепного декора, воссоздание отдельных элементов, реставрация оконных

и дверных приборов, являющихся историческими, реставрация исторического штукатурного слоя, заделка трещин в стене.

Для проведения реставрационных работ необходимо согласовать проектную документацию на проведение работ по сохранению на основании акта государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с приказом Минкультуры России от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» и получить разрешение на проведение указанных работ в соответствии с пунктом 5.2 Порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденного приказом Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625 (далее – Порядок).

В отличие от реставрационных работ, ремонт фасада объекта культурного наследия в соответствии со статьей 42 Федерального закона может быть проведен в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны.

К ремонтным работам по фасаду и его элементам относят работы, не подразумевающие восполнение утрат, докомпоновку, восстановление крупных элементов и деталей. В случае отнесения к предмету охраны фасада и его декоративных элементов такими работами являются в том числе заделка трещин в штукатурном слое, расчистка от штукатурного слоя и старой окраски, штукатурка и окраска фасада и элементов декора в существующий цвет, окраска цоколя, обработка огне- и биозащитными составами, замена или ремонт оконных и дверных приборов, ремонт оконных отливов и водосточных труб, козырьков, сходов, крылец.

Для проведения ремонта необходимо получить разрешение на проведение ремонтных работ в соответствии с пунктом 5.4 Порядка без прохождения государственной историко-культурной экспертизы и согласования проектной документации.

Промывка и очистка фасадов проводится в рамках хозяйственной деятельности собственника либо иного законного владельца объекта культурного наследия, руководствуясь Методическими рекомендациями по эксплуатации объектов культурного наследия, рекомендованные письмом Минкультуры России от 22.02.2017 № 45-01.1-39-НМ, и не требует получения разрешительных документов.



В.В.Аристархов



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)**

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА**

125993, ГСП-3, Москва,
Малый Гнездниковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2
Телефон: +7 495 629 10 10
E-mail: mail@mkrf.ru

Организациям, подведомственным
Минкультуры России

« 14 » 07 2014. № 07-01.1-32-09

на № _____ от « _____ » _____

Разъяснение о проведении работ по инженерным
сетям на территории объекта культурного наследия

В связи с участвовавшими обращениями собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия, являющихся организациями, подведомственными Минкультуры России, по вопросу необходимости проведения государственной историко-культурной экспертизы и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия) в части приспособления и ремонта инженерных систем на территории объекта культурного наследия и подвода их к объекту культурного наследия Минкультуры России дает разъяснения.

Приспособлением инженерных систем и оборудования на объекте культурного наследия считаются работы по прокладке новых коммуникаций по новым трассам и в случае, если ранее объект существовал исторически без таких систем и оборудования.

Ремонт инженерных систем и оборудования на объекте культурного наследия считаются работы по модернизации существующих коммуникаций по старым трассам в силу их физического износа.

1. В случае если для приспособления объекта культурного наследия необходима прокладка к нему инженерных систем до ввода в здание по территории (парку) объекта культурного наследия, не являющейся самостоятельным объектом культурного наследия, и проектная документация по инженерным системам разрабатывается отдельно от проектной документации на проведение работ по сохранению данного объекта:

1) при открытом способе прокладки инженерных систем - требуется разработка раздела или проекта по обеспечению сохранности

приспосабливаемого объекта культурного наследия, включающего оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия и меры по обеспечению сохранности, согласованного с региональным органом охраны объектов культурного наследия на основании акта государственной историко-культурной экспертизы, в соответствии с пунктом 2 статьи 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2) при закрытом способе прокладки инженерных систем методом прокола грунта по территории объекта культурного наследия согласование с органом охраны объекта культурного наследия проектной документации на приспособление инженерных систем с проведением государственной историко-культурной экспертизы не требуется.

В указанных случаях разрешение на проведение работ по территории объекта культурного наследия не выдается.

2. В случае если для приспособления объекта культурного наследия необходима прокладка к нему инженерных систем до ввода в здание по территории (парку) объекта культурного наследия, которая является одновременно самостоятельным объектом культурного наследия, и проектная документация по инженерным системам разрабатывается отдельно от проектной документации на проведение работ по сохранению данного объекта:

1) при открытом способе прокладки инженерных систем – требуется согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (парка) для современного использования в части приспособления инженерных систем, проходящих через парк, с актом государственной историко-культурной экспертизы;

2) при закрытом способе прокладки инженерных систем методом прокола по объекту культурного наследия (парку) согласование с органом охраны объекта культурного наследия проектной документации на приспособление инженерных систем с проведением государственной историко-культурной экспертизы не требуется.

В таких случаях необходимо получить разрешение на проведение работ по парку, который является объектом культурного наследия, в соответствии с пунктом 5.2 Порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденного приказом Минкультуры России от 21.10.2015 № 2625 (далее – Порядок).

3. Проектная документация на приспособление инженерных систем и оборудования внутри объекта культурного наследия, начиная от ввода в здание, обязательна для согласования в соответствующем органе охраны объекта культурного наследия на основании акта государственной историко-культурной экспертизы в силу требований пункта 1 статьи 45 Федерального закона.

В случае если проектная документация по инженерным системам разрабатывается в составе проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, указанная документация подлежит обязательному согласованию в органе охраны объекта культурного наследия и в общий акт государственной историко-культурной экспертизы включается оценка соответствия инженерных систем Федеральному закону.

Получение разрешения на проведение указанных работ обязательно.

4. В ситуации, когда требуется ремонт существующих инженерных коммуникаций на объекте культурного наследия согласование проектной (рабочей) документации по ремонту в органе охраны объекта культурного наследия не требуется. Однако необходимо получение разрешения на проведение ремонтных работ. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия, для получения разрешения подает в орган охраны объекта культурного наследия документы, перечисленные в пункте 5.4 Порядка.

В ходе рассмотрения документов ответственный исполнитель органа охраны объекта культурного наследия проводит анализ соответствия рабочей документации требованиям Федерального закона и принимает решение о выдаче либо отказе в выдаче разрешения на ремонт.

5. При ремонте инженерных коммуникаций, проходящих по территории объекта культурного наследия, в случае если территория не является самостоятельным объектом культурного наследия, органом охраны объекта культурного наследия согласовывается раздел или проект по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, к которому ведут коммуникации, включающего оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия и меры по обеспечению сохранности, на основании акта государственной историко-культурной экспертизы. Получение разрешения не требуется.

6. При ремонте инженерных коммуникаций, проходящих по территории объекта культурного наследия, в случае если территория является самостоятельным объектом культурного наследия, в орган охраны объекта культурного наследия сразу направляется пакет документов на выдачу разрешения на ремонт согласно пункту 5.4 Порядка.



В.В.Аристархов



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)**

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА**

125993, ГСП-3, Москва,
Малый Гнездинковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2
Телефон: +7 495 629 10 10
E-mail: mail@mkrf.ru

Организациям, подведомственным
Минкультуры России

« 16 » 07. 2014 № 110-ОМ.1-39-В.А

на № _____ от « _____ » _____

Разъяснение о стоимости государственной
историко-культурной экспертизы

В связи с участвовавшими обращениями собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия, являющихся организациями, подведомственными Минкультуры России, по вопросу стоимости проведения государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия) Минкультуры России дает разъяснения.

Согласно пункту 1 статьи 31 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) историко-культурная экспертиза проводится до начала работ по сохранению объекта культурного наследия, землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, выявленный объект культурного наследия либо объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, и (или) до утверждения градостроительных регламентов.

Порядок определения размера оплаты историко-культурной экспертизы, касающийся объектов культурного наследия регионального значения, объектов

культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, объектов, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным законом данного субъекта Российской Федерации (пункт 3 статьи 31 Федерального закона).

В соответствии с п. 35 постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее – Положение № 569) размер оплаты экспертизы, касающейся объекта культурного наследия федерального значения, устанавливается договором и определяется исходя из объема и сложности выполняемых экспертом работ и общей суммы следующих расходов:

- а) оплата труда эксперта;
- б) оплата документов, материалов, техники, средств и услуг, необходимых для проведения экспертизы;
- в) оплата транспортных и командировочных расходов, связанных с проведением экспертизы.

Размер оплаты экспертизы не может зависеть от ее результатов. Эксперт не вправе получать от заказчика (в том числе в процессе проведения экспертизы, а также после оформления заключения) в качестве вознаграждения, поощрения и (или) благодарности за ее результаты деньги, ценности, иное имущество, услуги имущественного характера или имущественные права для себя или третьих лиц (пункт 36 Положения № 569).

В случае если заказчиком экспертизы является федеральный орган исполнительной власти, оплата услуг по проведению экспертизы производится за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных этому федеральному органу исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий год на обеспечение его деятельности (пункт 37 Положения № 569).

При расчете стоимости проведения государственной историко-культурной экспертизы на проведение работ по объектам культурного наследия федерального значения необходимо руководствоваться методическими рекомендациями по определению стоимости научно-проектных работ для реставрации недвижимых памятников истории и культуры, утвержденных Приказом Минкультуры России от 29.12.1993 № 810 в качестве реставрационных норм и правил с обозначением РНиП 4.05.01-93. Для расчета используется стоимость 1 чел./дня = 540 руб. (письмо Минкультуры России от 13.10.1998 № 01-211/16-14), К=4 коэффициент пересчёта (письмо Минкультуры России от 20.12.2011 № 107-01-39/10-КЧ).

В целях конкуренции на рынке услуг в сфере историко-культурной экспертизы заказчик в праве привлечь экспертов из других субъектов Российской Федерации для выполнения государственной историко-культурной экспертизы.

Список аттестованных экспертов опубликован на официальном сайте Минкультуры России www.mkrf.ru во вкладке «Министерство > Департаменты > Департамент государственной охраны культурного наследия > Аттестация экспертов по проведению государственной историко-культурной экспертизы > Аттестованные эксперты».



В.В.Аристархов